**ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ขอรับบริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1 ข้อมูลทั่วไป** | |
| กอง/กลุ่ม/ศูนย์ |  | | |
| ผู้ขอรับบริการ | ชื่อ-สกุล : | | |
| ตำแหน่ง : | | |
| โทรศัพท์ : | | อีเมล : |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.2 รายละเอียดความต้องการขั้นต้น** | |
| ¡ พัฒนาระบบสารสนเทศใหม่ | ชื่อระบบ : | | | |
| วัตถุประสงค์ : | | | |
| ผู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบ : | | กอง/กลุ่ม/ศูนย์ | |
| หน่วยงานในสังกัด อว. | |
| สถาบันอุดมศึกษา | |
| หน่วยงานภายนอก อว. | |
| ประชาชน | |
| อื่น ๆ (โปรดระบุ) |  |
| เอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบ : | | เอกสารแสดงขั้นตอนการดำเนินงาน | |
| เอกสารแสดงรายละเอียดการเก็บข้อมูล | |
| แบบฟอร์มการกรอกข้อมูลที่ต้องการ | |
| แบบฟอร์มรายงานข้อมูลต้องการ | |
| รูปแบบการเก็บข้อมูลในปัจจุบัน : | | ฐานข้อมูล เช่น MySQL Microsoft Access | |
| ไฟล์ตาราง เช่น Excel Google Sheets | |
| ไฟล์ข้อความ เช่น Word PDF | |
| ไฟล์มัลติมีเดีย เช่น PNG JPEG MPEG AVI MP3 | |
| กระดาษ | |
| อื่น ๆ (โปรดระบุ) |  |
| ¡ ปรับปรุงระบบสารสนเทศเดิม | ชื่อระบบ : | | | |
| วัตถุประสงค์ : | | | |
| รายละเอียดการปรับปรุง : | | | |

|  |
| --- |
| **1.3 การลงนามรับรองคำขอรับบริการ** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | ลงนาม | . |  | | ( |  | ) | |  | ผู้ขอรับบริการ |  | | วันที่ | . |  | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | ลงนาม | . |  | | ( |  | ) | |  | ผู้อำนวยการกอง/กลุ่ม/ศูนย์ |  | | วันที่ | . |  | |

**ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ อววน.**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1 การพิจารณา/ให้ความเห็น** | |
| ¡ เห็นควรพัฒนา/ปรับปรุง ระบบสารสนเทศ | มอบหมาย : | |
| ระยะเวลาดำเนินการ : | |
| ¡ เห็นควรใช้วิธีการ/เครื่องมือ | คำอธิบาย : | |

|  |
| --- |
| **2.2 การลงนามผลการพิจารณาคำขอ** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | ข้อสั่งการ |  |  | |  |  |  | | ลงนาม | . |  | | ( |  | ) | |  | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ |  | | วันที่ | . |  | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | ทราบ |  |  | |  |  |  | | ลงนาม | . |  | | ( |  | ) | |  | ผู้รับมอบหมาย |  | | วันที่ | . |  | |