

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)	
๑. เลขที่ตำแหน่ง	๒๖๕
๒. ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักวิชาการศึกษา
๓. ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการศึกษา
๔. ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
๕. หน่วยงานที่สังกัด (โครงสร้างตามกฎหมาย)	
๕.๑ ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
๕.๒ ชื่อส่วนงาน/กลุ่ม/ฝ่าย/งาน	กลุ่มพัฒนามาตรฐานอุดมศึกษา
๕.๓ ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกลุ่ม (นักวิชาการศึกษา)
๕.๔ ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)
ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ด้านวิชาการศึกษา เกี่ยวกับการพัฒนามาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศและส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันของสถาบันอุดมศึกษาในระดับนานาชาติ ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาในกองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบ
<p>๑. ด้านการปฏิบัติการ</p> <p>(๑) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย รวบรวมข้อมูลและองค์ความรู้ เพื่อจัดทำข้อเสนอ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานการอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับมาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศ</p> <p>(๒) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย ในการจัดทำข้อเสนอการพัฒนาระบบและกลไกการยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันของสถาบันอุดมศึกษาในระดับนานาชาติ</p> <p>(๓) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย ในการจัดทำข้อเสนอการพัฒนามาตรฐานการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดกระทรวงอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศ</p> <p>(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานการอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับมาตรฐานการอุดมศึกษา</p> <p>(๕) วิเคราะห์ ดำเนินการกำหนดแนวทางการเทียบเคียงมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา ในระดับนานาชาติ ให้ได้รับการยอมรับตามมาตรฐานสากล</p>

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบ
<p>(๖) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อประกอบการวินิจฉัย และกำหนดนโยบายในการพัฒนาการอุดมศึกษาของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา</p> <p>(๗) จัดทำฐานข้อมูลหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานการอุดมศึกษา ตลอดจนการติดตามประเมินผลเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด</p> <p>(๘) เผยแพร่หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานการอุดมศึกษา ให้มีผู้เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง และทันสมัยอยู่เสมอ</p> <p>(๙) ศึกษา ค้นคว้า และติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยี องค์ความรู้ที่ทันสมัย กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด</p>
๒. ด้านการวางแผน <p>วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับกลุ่มหรือกอง และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด</p>
๓. ด้านการประสานงาน <p>(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่งานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้</p> <p>(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
๔. ด้านการบริการ <p>ให้คำปรึกษา แนะนำและสนับสนุนให้หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สามารถดำเนินการด้านวิชาการศึกษาที่เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม</p>

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน
<p>มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <p>๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๒) ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๓) ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๔) ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p>