**แบบพิจารณาการนับระยะเวลาเกื้อกูล**

**ชื่อผู้ขอประเมิน** ................................................................................................................................................................................................................................................

**ตำแหน่งที่ขอประเมิน** .................................................................................................... (ด้าน...............................................................................................................(ถ้ามี))

**ตำแหน่งเลขที่** .................................... **สังกัด** กอง/สำนัก.......................................................................... กรม...........................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ/ตำแหน่งปัจจุบัน/วุฒิ** | **ช่วงเวลาดำรงตำแหน่ง****ที่ขอเกื้อกูล** | **ตำแหน่ง/ลักษณะงาน****ที่ปฏิบัติที่ขอเกื้อกูล** | **ตำแหน่ง/ลักษณะงาน****ของตำแหน่งที่ขอประเมิน** |
| ชื่อ ………………………………..ตำแหน่ง............................. วุฒิ ……………………………....เมื่อ…………………………….... | ตั้งแต่ วันที่…………………………… ถึงวันที่ ……………………………ตั้งแต่ วันที่………………………..…. ถึงวันที่ …………………………… | ตำแหน่งที่ ๑ ..................................................................ระดับ .......................................................มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้(เขียนลักษณะงานที่มีความสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน)ตำแหน่งที่ ๒ ..................................................................ระดับ .......................................................มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้(เขียนลักษณะงานที่มีความสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน)  | ตำแหน่ง................................................มีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้ **ด้าน..................................................**๑) .......................................................๒) .......................................................**ด้าน..................................................**๑) .......................................................๒) .......................................................**ด้าน..................................................**๑) .......................................................๒) ....................................................... |
| ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ......................................(...........................................)**ผู้ขอประเมิน**.........../......................../......... | ......................................(...........................................)**ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล**....../............................./......... |