



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... โทร.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอมิบัติประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ.....

เรียน ผบค.

ด้วย ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์..... มีความประสงค์ขอทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ดังนี้

- | | |
|--|---|
| ☐ ข้าราชการพลเรือนสามัญ | ☐ ข้าราชการการเมือง |
| ☐ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา | ☐ ลูกจ้างประจำ |
| ☐ พนักงานราชการ | ☐ พนักงานองค์การของรัฐ |
| ☐ ข้าราชการบำนาญ | ☐ |

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารคำขอมิบัติประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่ ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ และรูปถ่าย จำนวน ๑ รูป พร้อมรับรองสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ ดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอมิบัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ได้รับบัตรเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอมิบัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ๑. ผู้บังคับบัญชา (ผู้ลงนามในบันทึก) ได้แก่ ผอ.กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ภายใน สป.อว. /หสร.

กรณีเป็นข้าราชการบำนาญ อธิการบดี หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด

ให้ลงนามเฉพาะในส่วนของผู้ขอมิบัติ

๒. รบกวททำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการฯ ตาม QR CODE

โดยเลือกงานกลุ่มงานที่ให้บริการ คือ “งานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล”



<https://bit.ly/3y9CMYy>

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อ-สกุล.....เกิดวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....มีชื่ออยู่ในทะเบียน
บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....
.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ รับราชการ/ปฏิบัติงาน/เคยสังกัด/แผนก/งาน
.....ฝ่าย/ส่วน.....กอง/สำนัก.....
กรม/เทศบาล/องค์การ.....กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
วิจัย และนวัตกรรม ตำแหน่ง.....ระดับ/ยศ.....
มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่อ.....

กรณี () ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก

() ๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก () บัตรหมดอายุ () บัตรหายหรือถูกทำลาย
หมายเลขของบัตรเดิม.....(ถ้าทราบ)

() ๓. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก () เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ
() เปลี่ยนชื่อตัว () เปลี่ยนชื่อสกุล () เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล
() ขำรุค () อื่น ๆ.....

() ได้แนบรูปถ่าย ๑ ใบ มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ () หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลายมือชื่อ.....ผู้ทำคำขอ

หมายเหตุ : ให้ขีดข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย ในช่อง () หน้าข้อความที่ใช้
ให้ลงคำนำนามตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/น.ส./ยศ เป็นต้น

- | | |
|------|--|
| กรณี | ๑. ขอมีบัตรใหม่เนื่องจากบัตรหมดอายุ หรือบัตรชำรุด (ให้แนบบัตรเก่ามาด้วย) |
| | ๒. ขอเปลี่ยนชื่อ/สกุล (ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ/สกุล /ทะเบียนสมรส) |
| | ๓. บัตรหายหรือถูกทำลาย (แนบสำเนาใบแจ้งความ) |