



รายงานผลโครงการสัมมนา

“ยกระดับองค์การดิจิทัล เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้”

วันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ณ โรงแรมดิวารี จอมเทียน บีช พัทยา โรงเรียนบ้านทุ่งละหาน และ
อุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สกอก. จังหวัดชลบุรี

โดย : กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. ความเป็นมา

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การพัฒนาและปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐเป็นหนึ่งในประเด็นการพัฒนาประเทศที่สำคัญ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ซึ่งเป็นแผนระดับที่ ๑ โดยมีแผนระดับที่ ๒ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นแผนสนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ประเทศไทย ที่ว่า “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนามาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน ซึ่งแผนระดับต่าง ๆ ดังกล่าวได้มีการกำหนดกรอบและแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐ ทั้งในด้านการพัฒนาการทำงานและบริการภาครัฐเป็นรูปแบบดิจิทัล การพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ มีทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการทำงาน การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ตลอดจนการพัฒนากระบวนการซึ่งเป็นกลไกสำคัญของภาครัฐที่จะใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาในด้านต่าง ๆ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยจะต้องทำงานเชิงรุกในการแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยใช้ฐานข้อมูลและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดการเพื่อให้เหมาะสมกับบริบทของสังคมในปัจจุบัน

แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มีวัตถุประสงค์มุ่งเน้นการบริหารงานและการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล ด้วยการบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้การทำงานที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล อันจะก่อให้เกิดการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและความสะดวกในการเข้าถึงบริการของประชาชนและภาคเอกชน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณชนเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ในประเด็นการพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาองค์กร เพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และพัฒนา มีเป้าหมายให้หน่วยงานของรัฐสามารถสร้างและพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เป็นองค์กรที่มีความปรารถนาในการที่จะเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ เพื่อการพัฒนา การทำงาน มีการแบ่งปันความคิดใน การทำงาน มีการปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อม มีการทุ่มเททรัพยากรเพื่อลงทุนให้บุคลากรทุกระดับเกิดการเรียนรู้ตลอดจนสร้างค่านิยมเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรม และทดลองทำสิ่งใหม่ ๆ จนกลายเป็นวัฒนธรรมขององค์กร และประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การพัฒนากรอบความคิดและทักษะด้านดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนการเป็นรัฐบาลดิจิทัล มีเป้าหมายให้บุคลากรทุกระดับได้รับการพัฒนาด้านดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนภารกิจ พัฒนาองค์กรสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล และตอบสนองความต้องการประชาชน

โดยที่การปรับเปลี่ยนหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะช่วยให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมสามารถขับเคลื่อนภารกิจต่าง ๆ ในการพัฒนาประเทศ ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ระดับประเทศดังกล่าว ภายใต้บริบทที่มีความท้าทาย และมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้น กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ในฐานะหน่วยงานหลักด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และมีภารกิจในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จึงได้ร่วมกับกองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรช.) ในฐานะหน่วยงานกลางด้านดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.)

ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจในการดำเนินงานพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Awards : PMQA) และการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) กำหนดจัดโครงการสัมมนา “ยกระดับองค์กรดิจิทัล เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้” เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เสริมสร้างการเรียนรู้ และปรับกรอบความคิด (Mindset) ในการพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนา และปรับตัวเพื่อเตรียมความพร้อมและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างทันทั่วทั้งที่ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนากระบวนการดำเนินงานในหน้าที่ รวมถึงสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือเพื่อเป็นการสื่อสารองค์กรและสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้มีความทันสมัยและน่าเชื่อถือมากยิ่งขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวคิด เกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรดิจิทัลและสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลเบื้องต้นมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์และปรับใช้กับการพัฒนากระบวนการทำงานให้ดียิ่งขึ้นได้

(๒) เพื่อสร้างความตระหนักรู้และปรับกรอบความคิด (Mindset) ให้กับบุคลากร สป. และ สร.อ. ในการพัฒนาและเตรียมความพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

(๓) เพื่อสร้างวัฒนธรรม สป. และ สร.อ. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่มีมาถ่ายทอด ส่งต่อให้กับบุคลากรรุ่นหลังได้อย่างต่อเนื่อง

(๔) เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ ในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สป.อว. เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงศักยภาพการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป

๑.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้าราชการทุกระดับ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างโครงการและพนักงานจ้างเหมาบริการของสำนักงานปลัดกระทรวงและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) จำนวน ๙๑ คน

๑.๔ ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่จัดโครงการ

ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระยะเวลา ๒ วัน ณ โรงแรมดิวารี จอมเทียน ปิซ พัทยา โรงเรียนบ้านทุ่งละหาน และอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สทอภ. จังหวัดชลบุรี

๒. การดำเนินโครงการ

๒.๑ การอภิปราย “ยกระดับองค์กรดิจิทัล เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้” ได้กล่าวถึงการร่วมกันดำเนินงานเพื่อยกระดับ สป. และ สร.อ. เป็นองค์กรดิจิทัล โดย ๓ หน่วยงานหลักที่ร่วมกันขับเคลื่อน คือ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (บค.) และกองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรข.) ซึ่งมีบทบาทในการส่งเสริมและขับเคลื่อนร่วมกัน ดังนี้

กพร. ในฐานะหน่วยงานหลัก ในการพัฒนาระบบบริหารของกระทรวง และของ สป.อว. ได้ตระหนักถึงความท้าทายในโลกปัจจุบัน ซึ่งเป็นยุคดิจิทัล ที่มีการนำเทคโนโลยี รวมทั้งนวัตกรรมใหม่ ๆ เข้ามามีบทบาทสำคัญในการทำงาน ดังนั้นทุกองค์กร ไม่ว่าจะหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน จะต้องมีการปรับตัวให้เท่าทันกับ

การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา รวมถึงมีการเสริมสร้างทักษะ / ทักษะให้แก บุคลากรภายในองค์กร ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด ดังนั้น กพร. ร่วมกับ กรข. กอก. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้มีการขับเคลื่อนการยกระดับองค์กรสู่ดิจิทัล ด้วยการจัดทำประกาศ สป.อว. ขับเคลื่อนการใช้ระบบ e-Document มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการใช้ e-Document ระดับกระทรวง จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ระบบลายมือชื่อดิจิทัลภายใต้ Thai University Consortium (TUC) เป็นต้น

บค. เป็นหน่วยงานที่ช่วยส่งเสริม สนับสนุน และเตรียมการให้บุคลากรมีความพร้อมในการยกระดับสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล โดยมุ่งเน้นการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ สนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ด้วยการส่งเสริมการพัฒนาตนเองผ่านระบบออนไลน์ เช่น Thai MOOC Academy, OCSC Learning Space, TDGA e-learning เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีการนำ IT มาช่วยการดำเนินงานของ บค. ด้านงานบริการ ในการอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร โดยมี ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (Departmental Personnel Information System : DPIS) ระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP) และแบบฟอร์มดิจิทัลต่าง ๆ อีกทั้ง บค. ยังมีแนวทางการสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการปรับเปลี่ยนองค์กรไปสู่รัฐบาลดิจิทัล ด้วยเว็บไซต์องค์กรแห่งการเรียนรู้ สป.อว. (<https://www.ops.go.th/th/lo>) เป็นช่องทางในการเข้าถึงแหล่งข้อมูล ความรู้สำคัญและจำเป็นในการปฏิบัติงาน และจัดกิจกรรมส่งเสริมต่าง ๆ เช่น โครงการประกวด KM กิจกรรม Sharing ความรู้ Sharing ความรัก (KM) จากพี่สู่น้อง เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรนำความรู้มาแลกเปลี่ยนภายในองค์กร มีส่วนร่วมและสร้างบรรยากาศการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing) ซึ่งกันและกันจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรต่อไปในอนาคต

กรข. เป็นหน่วยงานหลักด้านเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยสนับสนุนการยกระดับสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล ด้วยการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้กับ กอง/กลุ่ม/ศูนย์ของสป.อว. ในการพัฒนาระบบรวมถึงแพลตฟอร์มต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เว็บไซต์องค์กรแห่งการเรียนรู้ คลังสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบมัลติมีเดีย KM digital การจัดกิจกรรมและเผยแพร่ความรู้ผ่าน Line Open Chat และศูนย์การเรียนรู้ STKC เป็นต้น





๒.๒ การบรรยาย “การสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)” โดย กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (บค.) และกองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรข.) ดังนี้

(๑) องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เป็นแนวคิดในการพัฒนาองค์กรโดยเน้นการพัฒนาการเรียนรู้สถานะของการเป็นผู้นำในองค์กร และการเรียนรู้ร่วมกันของคนในองค์กร เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และทักษะร่วมกัน และพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องทันต่อสภาวะการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขัน

(๒) การเรียนรู้ออนไลน์สามารถเรียนรู้ได้หลากหลายทาง เช่น Public Training / In-House Training / E-Learning / Digital Government skills curriculum / Knowledge sharing ซึ่งในแต่ละรูปแบบจะมีสื่อการเรียนรู้ที่แตกต่างกันออกไป เช่น Blog Infographic Podcast Video Social Media เป็นต้น และเครื่องมือที่ใช้เป็นประจำในการสร้าง Content หรือ สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น Canva / Capcut / Ask Ai ที่จะเป็นเครื่องมือช่วยให้การทำงานง่ายและเรียบบ่อยมากขึ้น



๒.๓ สร้างความตระหนักรู้การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สป.อว. โดย กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรข.) ดังนี้

บรรยายการสร้างความตระหนักรู้การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล

การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลให้ปลอดภัยประกอบด้วย ๕ วิธีการ ได้แก่

(๑) Check Passwords คือ การตรวจเช็ครหัสผ่านที่ตั้งว่าตรงกับที่รู้ไหลจากบริการออนไลน์ต่าง ๆ หรือไม่ หากพบว่าเป็นหนึ่งในบัญชีกว่า ๔,๐๐๐ ล้านชุดที่เคยรั่วไหล ระบบจะแสดงคำเตือนแนะนำให้เปลี่ยนรหัสผ่านทันที

(๒) Screen Passwords คือ การตั้งรหัสผ่านหน้าจอ โดยห้ามใช้รหัสผ่านที่ทราบว่ามีการใช้บ่อยหรือถูกบุกรุก ต้องตรวจสอบรหัสผ่านใหม่เป็นประจำเพื่อให้แน่ใจว่ารหัสผ่านไม่ตกอยู่ในอันตราย

(๓) Utilize 2FA คือ การที่ผู้ใช้บริการทำการยืนยันว่าตนเองคือผู้ใช้บริการจริง โดยการแสดงว่าตนครอบครองสิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตน (authenticators) ที่มีปัจจัยของการยืนยันตัวตน (authentication factor) จำนวน 2 ปัจจัยที่แตกต่างกัน เช่น รหัสที่ได้รับทาง SMS เป็นต้น

(๔) Remove KBA คือ รายการคำถามที่เว็บไซต์ใช้เพื่อยืนยันตัวตนของผู้ใช้เมื่อลืมรหัสผ่าน เช่น คุณเรียนชั้นมัธยมที่ไหน ทีมฟุตบอลโปรดคือทีมอะไร หรือ บริเวณที่คุณอาศัยสมัยเด็กคือที่ไหน เป็นต้น ซึ่งคำถามเหล่านี้เป็นข้อมูลทั่วไปที่แฮ็คเกอร์สามารถหาได้ง่ายมาก เพียงแค่ใช้ Google หรือโทรศัพท์สอบถามเท่านั้น

(๕) Password Manager คือ เครื่องมือเทคโนโลยีที่ช่วยให้ผู้ใช้อินเทอร์เน็ตสร้าง บันทึก จัดการ และใช้รหัสผ่านในบริการออนไลน์ต่าง ๆ

การรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สป.อว.

เป็นการรับฟังความคิดเห็นและปัญหาในการใช้งานระบบสารสนเทศของสป.อว. สำหรับการดำเนินงานต่าง ๆ เช่น อินเทอร์เน็ตช้า ระบบมีปัญหาบ่อย บล็อกการเข้าถึงบางเว็บไซต์ที่ต้องใช้ในการดำเนินงาน เป็นต้น



๒.๔ กิจกรรมเสริมสร้างความรู้และทักษะดิจิทัล เป็นการเรียนรู้ผ่านการทำกิจกรรมโดยใช้เทคโนโลยี เข้ามาช่วยให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และปฏิบัติไปพร้อมกัน ทำให้ได้รับทั้งความรู้และความเพลิดเพลิน และชักจูงให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้จนกระทั่งเกิดการเรียนรู้ด้วยตัวเอง พร้อมทั้งสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน โดยการแบ่งกลุ่มผู้เข้าร่วมโครงการออกเป็น ๙ กลุ่ม โดย กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรข.)



๒.๕ กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม มอบสื่อการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสร้างโอกาสและความเท่าเทียมการเข้าถึงองค์ความรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ณ โรงเรียนบ้านทุ่งละหาน โดยมีตัวแทนโรงเรียนมารับมอบสื่อการเรียนรู้ จำนวน ๑๐ โรงเรียน



๒.๖ เสริมสร้างประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน อว. เข้ารับฟังการบรรยายสรุปการดำเนินงานและการให้บริการของอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ เรียนรู้เกี่ยวกับอวกาศ กำเนิดเอกภพ ท้องโลกอนาคตและเมืองในอนาคต ณ Space Inspirium โดย สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ



๓. ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๓.๑ วิธีการสำรวจความพึงพอใจ

สำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้วยแบบสอบถาม โดยแบ่งระดับความพึงพอใจต่อการจัดโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยมาก นำมาคิดค่าเฉลี่ยและร้อยละเฉลี่ย โดยใช้เกณฑ์ในการประเมินดังนี้

คะแนน	ช่วงคะแนน	ระดับความคิดเห็น
๕	๘๔.๐๑ - ๑๐๐	มากที่สุด
๔	๖๘.๐๑ - ๘๔.๐๐	มาก
๓	๕๒.๐๑ - ๖๘.๐๐	ปานกลาง
๒	๓๖.๐๑ - ๕๒.๐๐	น้อย
๑	๑.๐๐ - ๓๖.๐๐	น้อยมาก

๓.๒ ผลสำรวจความพึงพอใจ

การสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการฯ ครั้งนี้ มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๗๓ คน จากผู้เข้าร่วมโครงการฯ ๙๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๒๒ โดยผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ความพึงพอใจในภาพรวมของโครงการฯ

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๙๓.๔๒ โดยพึงพอใจมากที่สุด คือ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๔

ด้านความเหมาะสมของการจัดโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการพึงพอใจด้านสถานที่การจัดโครงการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๑๔ รองลงมาคือระยะเวลาการจัดโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๒ และพึงพอใจน้อยที่สุดคือ เอกสารประกอบการบรรยาย/ความเหมาะสมของสื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๑๒

ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่มากที่สุดคือ ด้านบริการด้วยความสุภาพ/ยิ้มแย้มแจ่มใส คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๕ รองลงมาคือ มีความกระตือรือร้นและเต็มใจบริการต่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ อย่างเท่าเทียม คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๐ ถัดมาคือ การติดต่อเชิญเข้าร่วมโครงการฯ และประสานงานของเจ้าหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๓ และพึงพอใจน้อยที่สุดคือ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการเข้าร่วมโครงการฯ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๖

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก โดยพึงพอใจสถานที่พัก มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๘ รองลงมาคือ ยานพาหนะในการเดินทาง คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๓๑ และพึงพอใจน้อยที่สุดคือ อาหาร - เครื่องดื่ม คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๓๘

ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจมากที่สุดด้านเกิดความสามัคคีและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรในองค์กร อันส่งผลต่อบรรยากาศในการทำงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๗๐ รองลงมาคือ ผู้เข้าร่วมโครงการ

ได้รับ ประสพการณ์จากการศึกษาดูงาน และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม คิด เป็นร้อยละ ๙๑.๗๘ และพึงพอใจน้อยที่สุด คือ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความหมาย และความสำคัญของแนวคิด โครงการและการนำเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๑๔

๔. การประเมินผล

๔.๑ ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้หลังเข้าร่วมโครงการมากขึ้นร้อยละ ๗๙.๔๐ ซึ่งเกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ (เป้าหมายร้อยละ ๗๕) ของการวัดความรู้ของผู้เข้าร่วมโครงการด้วยการทำแบบทดสอบหลังการเข้าร่วมโครงการ

๔.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการจัดโครงการในภาพรวมอยู่ที่ร้อยละ ๙๓.๔๒ ซึ่งเกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ (เป้าหมายร้อยละ ๘๐)

๕. สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ

๕.๑ ผลการประเมินในการจัดโครงการฯ ครั้งนี้ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้ทุกตัวชี้วัด โดย ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับประโยชน์จากโครงการในด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน และได้รับองค์ความรู้และประสบการณ์ผ่านการทำกิจกรรมและศึกษาดูงานในสถานที่ต่าง ๆ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรดิจิทัล และสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ให้เกิดแก่บุคลากรของ สป. และ สร.อว. รวมทั้งเปิดโอกาสให้บุคลากรได้ทำกิจกรรมร่วมกันอันจะส่งผลต่อบรรยากาศในการทำงานที่ดีขึ้น

๕.๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่มีต่อการโครงการนั้น ในแต่ละประเด็นมีระดับความ พึงพอใจที่เป็นไปตามเป้าหมาย

๕.๓ จากผลการประเมินความพึงพอใจ แบ่งออกเป็น ๒ ประเด็น ดังนี้

ท่านมีความไม่พึงพอใจต่อการจัดโครงการฯ ครั้งนี้ในประเด็นใดบ้าง

- กิจกรรม outdoor ไม่ควรจัดในช่วงแดดร้อนจัด
- ประสานงาน/แจ้งข้อมูล ก่อนมาอบรม ไม่ค่อยชัดเจน(เรื่องเบิกค่าเดินทาง)
- แอร์รถไม่ค่อยเย็น
- ที่พักไม่สะอาด

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

- เป็นงานที่ได้ความรู้และสนุกมากครับ

- อยากให้จัดกิจกรรมสนุกๆแบบนี้เรื่อยๆ

- เก่งมากแล้วครับ

- ในส่วนเรื่องของอาหาร มีผู้เข้าร่วมบางท่านแพ้อาหาร เช่น แพ้กุ้ง หรือเป็นอิสลาม หลายท่าน ทำให้เกิดข้อจำกัดตรงนี้หรือผู้เข้าร่วมต้องสังเกตเองว่าอะไรทานได้อะไรทานไม่ได้ ในคราวต่อไปอาจต้องสอบถามข้อมูลผู้เข้าร่วมเบื้องต้นในส่วนนี้ก็นะคะ

- อยากให้มีการจัดโครงการแบบนี้อีกและให้ประชาสัมพันธ์โครงการมากกว่านี้ค่ะ

- ระยะเวลาการจัดโครงการเหมาะสม รูปแบบการจัดกิจกรรมดีครับ รถร้อนหน่อยครับขากลับ

- เพื่อให้มีความรู้จักและสนิทมากขึ้น แนะนำให้มีการสุ่มห้องพัก โดยกองเดียวกันไม่จำเป็นต้องพักด้วยกัน เพื่อให้เกิดการรู้จักกับบุคคลากรหน่วยงานอื่นมากขึ้น ได้สื่อสารมากขึ้นกับ กองอื่นๆ

- ระยะเวลาทำกิจกรรม walk rally ตอนบ่าย ซึ่งสภาพอากาศร้อนมาก ไม่ค่อย ok
 - กิจกรรม walk rally วิ่งเหนียวไปครับ ขอแบบ ได้ความรูป เบาๆ ก็พอ
 - จัดโครงการได้ดีมากค่ะ
 - จัดโครงการช่วงวันทำงาน เหมาะสมมาก
 - ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรที่เป็นมดงานตัวเล็กของทุกหน่วยงานมาร่วมเปิดประสบการณ์ใหม่ๆ
 - คนเราผิดพลาดกันได้ เก็บไว้เป็นประสบการณ์ แล้วทำให้ดีขึ้นกว่าเดิมในครั้งต่อไปนะคะ
 - ดีมากครับ/ส่งกำลังใจให้ทีมงานทุกคนครับ
 - ดีทุกอย่างครับ ขอขอบคุณทาง เจ้าของโครงการ และทาง บค. ที่ทำโครงการดีๆ ให้ได้ร่วมกิจกรรมกัน
ขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านครับ
 - เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับในองค์กรเข้าร่วมโครงการนี้ จะได้ทำความรู้จักกันในระหว่างกอง
เพื่อการประสานงานที่ดีขึ้น
-

ภาคผนวก

๑. โครงการ	๑-๑
๒. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	๒-๑
๓. เอกสารประกอบโครงการฯ	๓-๑
๔. แบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการฯ	๔-๑

ภาคผนวก ๑

โครงการสัมมนา “ยกระดับองค์การดิจิทัลเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้”

วันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ โรงแรมดีวารี จอมเทียน บีช พัทยา โรงเรียนบ้านทุ่งละหาน

และอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สทอภ. จังหวัดชลบุรี



โครงการสัมมนา “ยกระดับองค์กรดิจิทัล เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้”

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาและปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐเป็นหนึ่งในประเด็นการพัฒนาประเทศที่สำคัญ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ซึ่งเป็นแผนระดับที่ ๑ โดยมีแผนระดับที่ ๒ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นแผนสนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ประเทศไทย ที่ว่า “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน ซึ่งแผนระดับต่าง ๆ ดังกล่าวได้มีการกำหนดกรอบและแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐ ทั้งในด้านการพัฒนาการทำงานและบริการภาครัฐเป็นรูปแบบดิจิทัล การพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ มีทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการทำงาน การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ตลอดจนการพัฒนากระบวนการ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญของภาครัฐที่จะใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาในด้านต่าง ๆ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยจะต้องทำงานเชิงรุกในการแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยใช้ฐานข้อมูลและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดการเพื่อให้เหมาะสมกับบริบทของสังคมในปัจจุบัน

แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มีวัตถุประสงค์มุ่งเน้นการบริหารงาน และการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล ด้วยการบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้การทำงานที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล อันจะก่อให้เกิด การบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและความสะดวกในการเข้าถึงบริการของประชาชนและภาคเอกชน พร้อมทั้ง เปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณชนเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ในประเด็นการพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาองค์กร เพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และพัฒนา มีเป้าหมายให้หน่วยงานของรัฐสามารถสร้างและพัฒนาองค์กร สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เป็นองค์กรที่มีความปรารถนาในการที่จะเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาการทำงาน มีการแบ่งปันความคิดใน การทำงาน มีการปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อม มีการทุ่มเททรัพยากรเพื่อลงทุน ให้บุคลากรทุกระดับเกิดการเรียนรู้ตลอดจนสร้างค่านิยมเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรม และทดลองทำสิ่งใหม่ ๆ จนกลายเป็นวัฒนธรรมขององค์กร และประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การพัฒนารอบความคิดและทักษะด้านดิจิทัล เพื่อขับเคลื่อนการเป็นรัฐบาลดิจิทัล มีเป้าหมายให้บุคลากรทุกระดับได้รับการพัฒนาด้านดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อน การกิจ พัฒนาองค์กรสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล และตอบสนองความต้องการประชาชน

โดยที่การปรับเปลี่ยนหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะช่วย ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมสามารถขับเคลื่อนภารกิจต่าง ๆ ในการพัฒนาประเทศ ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ระดับประเทศดังกล่าว ภายใต้บริบทที่มีความท้าทาย และ

มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้น กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ในฐานะหน่วยงานหลักด้านการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล และมีการกิจในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จึงได้ร่วมกับกองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรข.) ในฐานะหน่วยงานกลางด้านดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) และการพัฒนาองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) กำหนดจัดโครงการสัมมนา “ยกระดับองค์กรดิจิทัล เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้” เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เสริมสร้างการเรียนรู้ และปรับกรอบความคิด (Mindset) ในการพัฒนาสู่ องค์กรดิจิทัล ให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนา และปรับตัวเพื่อเตรียมความพร้อมและรับมือกับ การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างทันท่วงที และสามารถนำความรู้ที่ได้ ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนากระบวนการงานในหน้าที่ รวมถึงสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือเพื่อเป็นการสื่อสาร องค์กรและสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้มีความทันสมัยและน่าเชื่อถือมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวคิด เกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรดิจิทัลและ สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลเบื้องต้นมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์และปรับใช้กับการพัฒนากระบวนการ ทำงานให้ดียิ่งขึ้นได้

๒.๒ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และปรับกรอบความคิด (Mindset) ให้กับบุคลากร สป. และ สร.อว. ในการพัฒนาและเตรียมความพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

๒.๓ เพื่อสร้างวัฒนธรรม สป. และ สร.อว. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ให้บุคลากรสามารถนำ ความรู้ที่มีมาถ่ายทอด ส่งต่อให้กับบุคลากรรุ่นหลังได้อย่างต่อเนื่อง

๒.๔ เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทักษะคติ ในการดำเนินงานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศของ สป.อว. เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงศักยภาพการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศต่อไป

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการทุกระดับ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างโครงการและพนักงานจ้างเหมา บริการของสำนักงานปลัดกระทรวงและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม จำนวน ๑๐๐ คน

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ รับฟังการเสวนา “ยกระดับองค์กรดิจิทัล เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้” โดย ผู้อำนวยการกองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรข.) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) และผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (บค.)

๔.๒ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) และตัวอย่างรางวัลการพัฒนาสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลของ สป.อว.

๔.๓ รับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สป.อว. เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๔ ทำกิจกรรมกลุ่มเสริมสร้างความรู้และทักษะดิจิทัล (Walk Rally) ฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีจากกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เสริมสร้างความสัมพันธ์สร้างบรรยากาศแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานเป็นทีม

๔.๕ กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม มอบสื่อการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสร้างโอกาสและความเท่าเทียมการเข้าถึงองค์ความรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ณ โรงเรียนบ้านทุ่งละหาน

๔.๖ ศึกษาดูงานเสริมสร้างประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน อว. โดยเข้ารับฟังการบรรยายสรุปการดำเนินงานและการให้บริการของอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ เรียนรู้เกี่ยวกับอวกาศ กำเนิดเอกภพ เทคโนโลยีโลกอนาคตและเมืองในอนาคต ณ อุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

๕. วิทยาการ

๕.๑ บุคลากรกองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรช.) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) และกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (บค.) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๕.๒ เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) (สทอภ.) สถานที่ศึกษาดูงาน

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

๖.๑ จัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรม วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมตีวารี จอมเทียน บีช พัทยา จังหวัดชลบุรี

๖.๒ ดำเนินกิจกรรมโครงการฯ วันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระยะเวลา ๒ วัน ณ โรงแรมตีวารี จอมเทียน บีช พัทยา โรงเรียนบ้านทุ่งละหาน และอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) จังหวัดชลบุรี

๗. งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินโครงการฯ ในวงเงิน ๔๐๒,๔๐๐ บาท (สี่แสนสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๗.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตที่ ๓ บริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและบริการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ กิจกรรม บริการความรู้ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาศูนย์บริการความรู้ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในวงเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๗.๒ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตที่ ๑ นโยบาย แผน กลไกและมาตรฐานเพื่อการพัฒนา ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กิจกรรม การจัดทำนโยบายและแผน รวมทั้งการติดตาม

การดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาระบบบริหารราชการภายใต้ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวงเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๗.๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานพื้นฐาน ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตที่ ๑ นโยบาย แผน กลไกและมาตรฐานเพื่อการพัฒนา ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานอุดมศึกษา งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ในวงเงิน ๕๒,๔๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบรายจ่ายโครงการเดียวกันใน งบประมาณข้อ ๗.๑ - ๗.๓ เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศบังคับใช้ และได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ หน่วยงาน

(๑) สป. และ สร.อว. ยกระดับเป็นองค์กรดิจิทัล ที่มีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ใน กระบวนการพัฒนางานเพื่อนำไปสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐

(๒) สป. และ สร.อว. เป็นหน่วยงานที่มีวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีการถ่ายทอด องค์ความรู้อย่างสม่ำเสมอ

(๓) สป. และ สร.อว. เป็นหน่วยงานที่มีสภาพบรรยากาศการทำงานเป็นไปในทิศทางบวก ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยดี เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

๘.๒ บุคลากร

(๑) บุคลากร สป. และ สร.อว. มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำองค์ความรู้เกี่ยวกับ เทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

(๒) บุคลากร สป. และ สร.อว. เกิดอุปนิสัยมุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและถ่ายทอด องค์ความรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อเป็นวัฒนธรรมองค์กรต่อไปในอนาคต

(๓) บุคลากร สป. และ สร.อว. มีความสัมพันธ์อันดี เกิดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ ดียิ่งขึ้นในการทำงานทั้งในหน่วยงานของตนเองและหน่วยงานอื่นในองค์กร

๙. การประเมินผล

๙.๑ ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้หลังเข้าร่วมโครงการมากขึ้น (เป้าหมายร้อยละ ๗๕) ซึ่งกำหนดเกณฑ์การวัดความรู้ของผู้เข้าร่วมโครงการด้วยการทำแบบทดสอบหลังการเข้าร่วมโครงการ

๙.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการจัดโครงการในภาพรวม (เป้าหมายร้อยละ ๘๐)

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

โดย

๑๐.๑ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (บค.)

๑๐.๒ กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรข.)

๑๐.๓ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.)

ภาคผนวก ๒
รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา
"ยกระดับองค์กรดิจิทัลเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้"
ระหว่างวันที่ 22 - 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

ณ โรงแรมดีวารี จอมเทียน บีช พัทยา โรงเรียนบ้านทุ่งละหาน และอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สทอภ.
จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
สำนักงานรัฐมนตรี (สร.)		
๑	นายสิริณัฐ ศรีประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒	นางสาวธมลวรรณ ทองประกอบ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๓	นางสาวอณัญญา เอื้อนหนองค์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๔	นายกัญจน์ชนก ทศพระรินทร์	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๕	นายรัชชานนท์ พึ่งพงษ์	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๖	นายรชต วรมณีรัตน์	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
กองกลาง (กอก.)		
๗	นายธนวัฒน์ เครือคำ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๘	นายอาณัติ สังข์เทวฤทธิ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๙	นางสาวปิยวรรณ เพชรมั่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๐	นางสาวปัญญาณัฐ เกิดธีระพงศ์	พนักงานธุรการ ส๔
๑๑	นางสาวณัฐชานันท์ บุญโต	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๒	นางสาววรรณิสา เพิ่มพูล	เจ้าหน้าที่พัสดุ
กองการต่างประเทศ (กกด.)		
๑๓	นายพิศิษฐ์พันธ์ุ์ ดั่งโนนทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๔	นางสาวลักษิกา ไพฑูรย์รัตน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา
 "ยกระดับองค์กรดิจิทัลเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้"
 ระหว่างวันที่ 22 - 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567
 ณ โรงแรมดีวารี จอมเทียน บีช พัทยา โรงเรียนบ้านทุ่งละหาน และอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สทอภ.
 จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา (กคอ.)		
๑๕	นายอดิวัฒน์ อุ่นเจริญ	นักวิชาการศึกษานำงาน
๑๖	นางสาวสุทธิจิตร บุญกาญจน์	นักวิชาการศึกษานำงาน
๑๗	นางสาวปัทมา อยู่เย็น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๘	นางสาววิมลรัตน์ ปานอุ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๙	นายพีรพัฒน์ บุตตะบุตร	นักวิชาการศึกษา
๒๐	นางสาวพิมพ์นารา วงษ์จันทร์พงษ์	นักวิชาการศึกษา
๒๑	นางสาวชนิษฐา อินจร	นักวิชาการศึกษา
๒๒	นางสาวฐนิตา แจ่มวงษ์	นักวิชาการศึกษา
๒๓	นางสาวฐาปนี ยนต์พิทักษ์กิจ	นักวิชาการศึกษา
๒๔	นางสาวปวีณ์ชอุดา สอนสาลี	นักวิชาการศึกษา
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยผ.)		
๒๕	นายวชิรศักดิ์ ดิยะวิสุทธ์ศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๒๖	นางสาวสิริมา แสงสงคราม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๒๗	นางสาวจิตรานุช โตอติเทพย์	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา
"ยกระดับองค์กรดิจิทัลเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้"

ระหว่างวันที่ 22 - 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

ณ โรงแรมดีวารี จอมเทียน บีช พัทยา โรงเรียนบ้านทุ่งละหาน และอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สทอภ.
จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรข.)		
๒๘	นางสาวพุทธชาติ วัฒนวิมลกร	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ
๒๙	นางสาวสุพินดา อารยเมธี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
๓๐	นายอนาวิล อมรเดชากุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
๓๑	นายยุทธนาวี ขอสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓๒	นายอภิรักษ์ เสริมศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๓๓	นายยุทธนา พิรุณสาร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๓๔	นายณัฐพงศ์ เจนจตุรานนท์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๓๕	นางสุวรรณา ชั่งทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓๖	นางสาววิจิตรา อุ่นละออ	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
๓๗	นางสาวประภัสสรณ์ เหลาเกตุ	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
๓๘	นางสาวรัตติญา นุชพ่วง	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
๓๙	นางสาวอภินุช นาครัมย์	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๔๐	นางสาวสาวิตรี ด้านสมัคร	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๔๑	นายโยธิน จันทรครุฑ	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๔๒	นายสุภวัฒน์ ไชยธัญสวัสดิ์	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๔๓	นายปฏิภาณ นามแก้ว	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
กองส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กปว.)		
๔๔	นายธิปไตย สีสาดเลา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๔๕	นางสาววรลักษณ์ เจริญพร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๔๖	นายณัฐวุฒิ ศรีสมบัติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔๗	นายพงศธร มีเมือง	นักจัดการงานทั่วไป
๔๘	นางสาวเปรมกมล อินเรือน	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา
"ยกระดับองค์กรดิจิทัลเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้"

ระหว่างวันที่ 22 - 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

ณ โรงแรมดีวารี จอมเทียน บีช พัทยา โรงเรียนบ้านทุ่งละหาน และอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สทอภ.
จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
กองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา (กสป.)		
๔๙	นายศิวา ตรีพบ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๕๐	นายวันเฉลิม สายสด	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๕๑	นางสาวปริยากร เหล่าพิเดช	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๕๒	นางสาวภาวนา นีغمั่น	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กลุ่มตรวจสอบภายใน (กตบ.)		
๕๓	นางสาวกมลชนก สกุลเจริญ	นักตรวจสอบภายในชำนาญการ
๕๔	นางสาวลักษิกา ถ้ำหิน	นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๕๕	นางสาวธัญลักษณ์ พาณิชย์รุ่งนันท	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.)		
๕๖	นางวิรัชณี แข็งแรง	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๕๗	นายศิริพงศกร ชูสังข์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๕๘	นางสาวกัญญากานต์ ต่วนชื่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๕๙	นางสาวกัลยารัตน์ วิสมล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๖๐	นางสาวธนาภรณ์ พุทธรนต์ธร	นักวิชาการศึกษา
๖๑	นายเต็มตะวัน เกษเพ็ชร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๖๒	นางสาวกาญจนา แสงทองล้วน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๖๓	นางสาวศุภลักษณ์ พรหมประทีป	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๖๔	นางสาวธรรณิดา สุริยันต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา
"ยกระดับองค์กรดิจิทัลเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้"
ระหว่างวันที่ 22 - 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567
ณ โรงแรมดีวารี จอมเทียน บีช พัทยา โรงเรียนบ้านทุ่งละหาน และอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สทอภ.
จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.)		
๖๕	นางสาวนันทฎาดา วัฒนาราม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานบริหารวิทยสถานสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย (สบว.)		
๖๖	นายไกรพิชญ์ ทรัพย์ยืนยง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๖๗	นายอริณุชชัยวิทย์ เย็นฉ่ำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
กลุ่มตรวจราชการ (กตร.)		
๖๘	นางสาวนุชนลิน จำรูญ	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๖๙	นางสาวจตุพร สร้อยทอง	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๗๐	นางสาวสุนันท์ ใต้ดี	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๗๑	นางสาวภัทราพร สะอาดดี	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
กลุ่มสื่อสารองค์กร (สอ.)		
๗๒	นางสาวศิริลักษณ์ สิกษะบุรณะ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๗๓	นายปวีณ ควรเยี่ยม	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๗๔	นางสาวศศิรัตน์ อูญฉาย	นักประชาสัมพันธ์
สำนักงานโครงการสถาบันไทยโคเซ็น (สคช.)		
๗๕	นางสาวอมารสี วิริยะนุเคราะห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
โครงการมหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย (คชท.)		
๗๖	นายธรรมรัตน์ งามจิตต์เอื้อ	นักวิชาการศึกษา
สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (สบทศ.)		
๗๗	นายกษิตศ ศรีอำไพพร	เจ้าหน้าที่ระบบเครือข่าย
๗๘	นายพีรพงษ์ ดวงคำ	เจ้าหน้าที่ระบบเครือข่าย

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา
 "ยกระดับองค์กรดิจิทัลเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้"
 ระหว่างวันที่ 22 - 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567
 ณ โรงแรมดีวารี จอมเทียน บีช พัทยา โรงเรียนบ้านทุ่งละหาน และอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ สทอภ.
 จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (บค.)		
๗๙	นางสาวศิษณ์ฐัก์ มานวงศ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
๘๐	นางสาวประวีณา สว่างจิตต์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
๘๑	นางสาวศิริรัตน์ นิสันเทียะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๘๒	นางสาวจันทนา นิมแจ้ง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๘๓	นางสาวภารดา ต้นสดไสวัฒน์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๘๔	นางสาวณัฐชยา บุญมี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๘๕	นางสาวปิยาภรณ์ โรจน์เจียง	นักทรัพยากรบุคคล
๘๖	นางสาววิชุดา จันทรวงศ์	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๘๗	นางสาวสโรชา สุวรรณรินทร์	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๘๘	นางสาวณิชนันท์ กาวิชัย	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๘๙	นางสาวกุสุมา พรหมจันทร์	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๙๐	นางสาวกนกพร แก่นนาคำ	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
๙๑	นายณัฐณิชา พิบูลนุรักษ์	พนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ

ภาคผนวก ๓
เอกสารประกอบโครงการฯ

๑. การบรรยาย “การสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)”

ยินดีต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา
ยกระดับองค์การดิจิทัล
เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร
แห่งการเรียนรู้



OPS

Learning Organization

22 Feb 2024

Human Resource Management Group (HRM)

System and Strategic Information Management Division (SSIM)





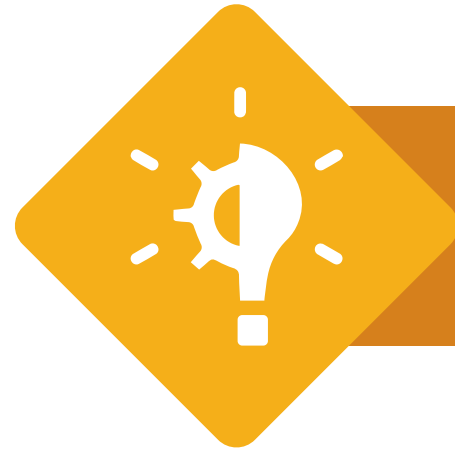
Learning Organization

องค์การเรียนรู้ (Learning Organization) เป็นแนวคิดในการพัฒนาองค์การโดยเน้นการพัฒนาการเรียนรู้สภาวะของการเป็นผู้นำในองค์การ (Leadership) และการเรียนรู้ร่วมกัน ของคนในองค์การ (Team Learning) เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และทักษะร่วมกัน และพัฒนาองค์การอย่างต่อเนื่องทันต่อสภาวะการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขัน





Learning Organization : LO



Our Vision

“ เป็นองค์กรที่มีการสร้างช่องทางให้เกิด **การถ่ายทอดความรู้** ซึ่งกันและกัน ควบคู่ไปกับ **การรับความรู้จากภายนอก** ”
เกิดแนวทางปฏิบัติให้ดีที่สุด สู่การพัฒนาและสร้างฐานความรู้ที่เข้มแข็ง



Our Mission

การเป็นองค์กรแห่ง.....

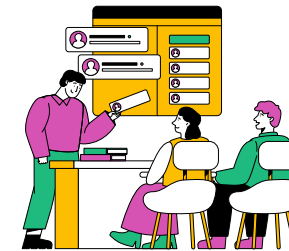
- การเรียนรู้
- การปรับตัวและปรับตัว
- การมีพฤติกรรมกรรมที่ดี
- การมีส่วนร่วมในองค์กร



องค์ประกอบของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้



① การเรียนรู้ (Learning)



② องค์กร (Organization)



③ สมาชิกในองค์กร (People)



④ ความรู้ (Knowledge)



⑤ เทคโนโลยี (Technology)

คำถามที่ 1 : กิจกรรมที่นำไปสู่การเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) มีอะไรบ้าง





OPS

Digital Platform & Content

Learning Organization





LO Portal Website

1313 Name: Name ค้นหาเว็บไซต์

ขนาดตัวอักษร เล็ก ปกติ ใหญ่ TH EN

องค์กรแห่งการเรียนรู้
LEARNING ORGANIZATION

หน้าหลัก ข่าวและประกาศ ห้องสมุดดิจิทัล สื่อการสอนออนไลน์ เกี่ยวกับเรา

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประกาศรายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมทดลองระบบ
THAI MOOC ACADEMY

CLICK!

งานพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล



MHESI IPTV

คลังสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบมัลติมีเดีย

กรรสร้างกราฟแบบ Interactive Microsoft Excel

การใช้ระบบสารสนเทศพื้นฐาน ๑๐๐ ส.ค.๖.

กรรสร้างแบบสอบถามด้วย GOOGLE FORM

กรรสร้าง Dashboard เบื้องต้นด้วย MICROSOFT EXCEL

กรรสร้าง Reports อย่างมืออาชีพด้วย Google Data Studio

กรรสร้าง Reports อย่างมืออาชีพด้วย Google Data Studio

กรรสร้างแบบสอบถาม/แบบทดสอบด้วย Google Form

กรรสร้าง Dashboard เบื้องต้นด้วย CANVA

เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ

โครงการนิเทศงานเชิงปฏิบัติการ

โครงการ KM กรณีศึกษา

โครงการ KM กรณีศึกษา

เปิดโลก IT ยุคใหม่ CIO or

โครงการ KM กรณีศึกษา

โครงการ KM กรณีศึกษา

บไซต์ IPTV

หน้าหลัก รายการสด วิดีโอ ข่าวสาร เกี่ยวกับเรา

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

← หน้าหลัก / วิดีโอ / OPS channel

โปรแกรม

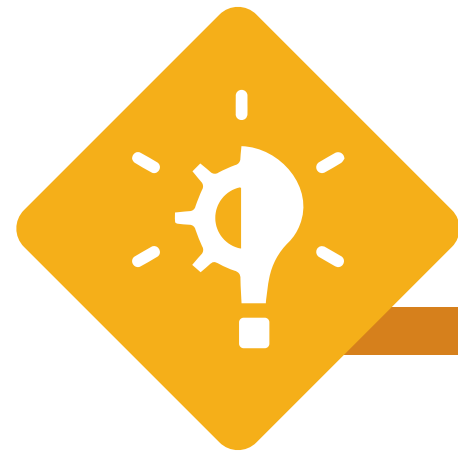
Knowledge Management : KM

nws.ส.อ.อ.

HR Channel

Digital literacy





Thai MOOC Academy

แพลตฟอร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

ระบบค้นหารายวิชาออนไลน์ภายในประเทศ

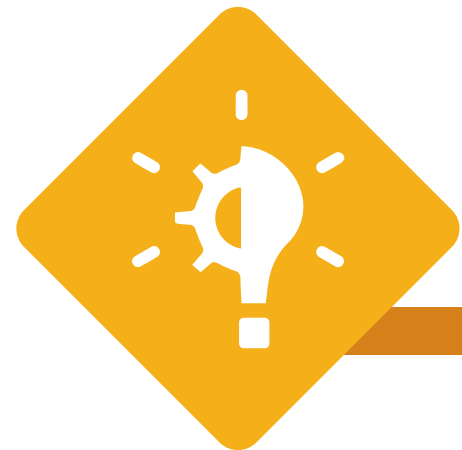
สนับสนุนการค้นหา Course Online อำนวยความสะดวกในการค้นหารายวิชาให้กับผู้เรียน
ที่มีอยู่ในระบบขององค์กรหรือสถาบันต่าง ๆ ภายในประเทศ
มีการจัดเก็บชื่อและข้อมูลเบื้องต้นของรายวิชา
เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงรายวิชาออนไลน์ขององค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ ได้จากหน้าตาเดียวกัน

Thailand Massive Open Online Course Platform

ค้นหาชื่อรายวิชา รายวิชา หน่วยงาน ผู้ให้บริการ วิธีใช้งานระบบ ▼ เข้าห้องเรียน

กลุ่มวิชาสร้างเสริมทักษะอาชีพ

- นักขายของออนไลน์ Online Seller
- นักวิเคราะห์ข้อมูล Data Analytics
- นักถ่ายภาพและวิดีโอ Video and Photography
- ยูทูปเบอร์ และ อินฟลูเอนเซอร์ Youtuber Influencers
- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication
- ธุรกิจการท่องเที่ยว Business tourism
- นักออกแบบกราฟิก Graphic Design
- ภาษาเพื่อการสื่อสาร Language for Communication
- ทักษะการทำงาน Soft Skills



SSIM KM Digital

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
Office of the Permanent Secretary

ขนาดตัวอักษร

SSIM กองระบบและบริหารข้อมูล เชิงยุทธศาสตร์ อววน. สำนักงานปลัดกระทรวง อว.

เกี่ยวกับ กรม. นโยบายและแผนด้านดิจิทัล บริการ กรม. ข่าวและกิจกรรม องค์ความรู้ ติดต่อ กรม.

KM Digital

ค้นหา

ไป

ล้าง

ระวัง เว็บไซต์ปลอม หลอกเอาข้อมูลไปถอนเงิน

เตือนภัย ICT ทางการเงิน

อัปเดต แอปธนาคารผ่าน App Store/ Play Store เท่านั้น ให้เป็นปัจจุบันเสมอ

ป้องกัน แอปดูดเงิน

รวมเบอร์ศูนย์รับแจ้งเหตุ ภัยทางการเงินจากมิจฉาชีพ สอบถาม และแจ้งเหตุได้ทันที ตลอด 24 ชั่วโมง

ธนาคารแห่งประเทศไทย BANK OF THAILAND

ศูนย์รับแจ้งเหตุ ภัยทางการเงินจากมิจฉาชีพ

ช่องทางติดต่อ

ธนาคาร ไทยพาณิชย์	ธนาคาร กรุงไทย	ธนาคาร กรุงศรีอยุธยา
0-2888-8888 กด 001	0-2111-1111 กด 108	1572 กด 5
ธนาคาร กรุงเทพ	ธนาคาร ไทยพาณิชย์	ธนาคาร การไทยธนชาติ
1333 หรือ 0-2645-5555 กด 3	02-777-7575	1428 กด 03

Call Center 1441 & 902press974
www.thaipostonline.com

ระวัง!!

จากออนไลน์

แจกจ่าย

อย่าหลงเชื่อ

"แก๊งคอลเซ็นเตอร์" ปลอมเป็น 191

1. รับสายโดยผู้โทรมาเรียกชื่อเบอร์ 191 และขอความช่วยเหลือ
2. ผู้โทรมาขอความช่วยเหลือ โดยโทรมาจากเบอร์ต่างๆ ที่ไม่คุ้นเคย หรือเบอร์ที่ดูผิดปกติ
3. ผู้โทรมาขอความช่วยเหลือ โดยโทรมาจากเบอร์ 191
4. ผู้โทรมาขอความช่วยเหลือ โดยโทรมาจากเบอร์ 191

Anti-Fake News Center Thailand ศูนย์ต่อต้านข่าวปลอม ประเทศไทย

อย่าหลงเชื่อ "แก๊งคอลเซ็นเตอร์" ปลอมเป็น 191

5 มุกเด็ด

ที่มีจลาจลพาดมาใช้ซ้ำ ๆ

1. ผู้โทรมาขอความช่วยเหลือ โดยโทรมาจากเบอร์ 191
2. ผู้โทรมาขอความช่วยเหลือ โดยโทรมาจากเบอร์ 191
3. ผู้โทรมาขอความช่วยเหลือ โดยโทรมาจากเบอร์ 191
4. ผู้โทรมาขอความช่วยเหลือ โดยโทรมาจากเบอร์ 191
5. ผู้โทรมาขอความช่วยเหลือ โดยโทรมาจากเบอร์ 191

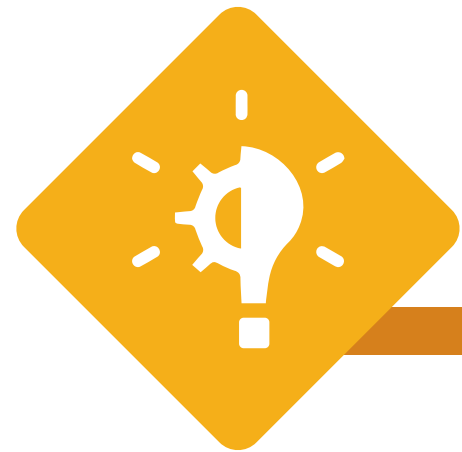
ANTI-FAKE NEWS CENTER ศูนย์ต่อต้านข่าวปลอม ประเทศไทย

5 มุกเด็ด ที่มีจลาจลพาดมาใช้ซ้ำ ๆ

แหล่งที่มา :

เผยแพร่โดย : กลุ่มแผนงานและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล





Line OpenChat

การจัดกิจกรรมและเผยแพร่ความรู้

ดณัย คุรุธาโรจน์

ขอเชิญชาว สป.อว. และ สร.อว. ร่วมตอบคำถาม ในกิจกรรมสร้างความตระหนักหัวข้อ "Phishing กลลอบหลวงบนโลกออนไลน์" ระหว่างวันที่ 24 - 25 มกราคม 2567 (ผ่านแบบสอบถามทางออนไลน์)

📌 Link กิจกรรม >>>> <https://forms.gle/fVmFGpmyGSNdKPxn6>

สำหรับผู้เข้าร่วมตอบคำถามครบ 5 ข้อ (ได้รับคะแนนสูงสุดและส่งคำตอบไวที่สุด) จำนวน 10 ท่าน สามารถลุ้นรางวัลรับของรางวัลจากทาง IT Support ท่านละ 1 รางวัล

🔍 ประกาศผลผ่านช่องทาง LINE Open Chat : สป.อว. ในวันศุกร์ที่ 26 มกราคม 2567 เวลา 10.30 น.

*ขอสงวนสิทธิ์เฉพาะบุคลากร สป.อว. และ สร.อว. เท่านั้น
**สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ ช่องทาง LINE@ [MHESI-IT.Support](https://www.facebook.com/MHESI-IT.Support)

" Phishing กลลอบหลวงบนโลกออนไลน์ "

ร่วมตอบคำถาม ในกิจกรรมสร้างความตระหนักหัวข้อ "Phishing กลลอบหลวงบนโลกออนไลน์"





STKC

หน้าหลัก | แนะนำ STKC | องค์ความรู้ | บริการของเรา | ดาวน์โหลด | ติดต่อ | เข้าสู่ระบบ | ค้นหา

ประโยชน์ของ

ตะไคร้

จับได้มีไว้แค่ปิด

5 วิธีจัดการความเครียดที่คุณเองก็ทำได้

- ออกกำลังกาย คลายเครียด**
ออกกำลังกายอย่างจริงจัง อย่างน้อยวันละ 30 นาที 3 - 5 วันต่อสัปดาห์
- นั่งสมาธิ ฟังจิต ลดเครียด**
ทำสมาธิ หรือสวนมนต์ให้พระ ฟังลมหายใจ
- จัดสรรเวลาในชีวิตประจำวัน**
ใช้เวลาอยู่กับครอบครัว และนอนหลับพักผ่อนให้เพียงพอ
- ผ่อนคลายด้วยการดูหนัง ฟังเพลง**
การนอนดูหนัง ฟังเพลง ออกกำลังกายที่สนุกๆ ช่วยให้คุณผ่อนคลาย
- ปรับเปลี่ยนความคิด**
ปรับมุมมองปัญหาต่างๆ อาจทำให้เราเข้าใจสถานการณ์ และหายเครียดได้

stksociety | STKC Society Official | <https://www.stkc.go.th/> | <https://www.poothospital.com/11-1119photo/Article/Details/1452349-9444444444>

วิธีรับมือแท็กคอลเซ็นเตอร์

สังเกตเบอร์ **วางสาย**
ก่อนรับสาย เก็บหลักฐาน และข้อมูลไว้แจ้งเบาะแส **ตั้งสติ**

ระวังเบอร์ที่ไม่รู้จัก ใจเย็น ตั้งสติ และระมัดระวังเบอร์ที่มีเครื่องหมาย* นำหน้า

เตือนภัย **แจ้งเบาะแส**
คนใกล้ชิด เล่าเรื่องกลโกงให้คนใกล้ชิด ที่มีแนวโน้มจะถูกหลอกให้รับรู้อ **หน่วยงานที่ดูแล**
ตำรวจ ธนาคาร ค่ายมือถือ กลตช.

ข้อมูลเบอร์ติดต่อหน่วยงาน

กลตช. 1200	ทร.ไซเบอร์ 1441	nt 1888	true 9777
		AIS 1185	dtac 1678

stksociety

9 ผักผลไม้สีส้ม แหล่งรวมวิตามินบำรุงสายตา

STKC





STKC Society



STKC
1 แสน ถูกใจ • ผู้ติดตาม 1 แสน คน

www.stkc.go.th
STKC Society
STKC Society Official



STKC Society Official

@STKCSocietyOfficial · ผู้ติดตาม 8.21 พัน คน · วิดีโอ 174 รายการ
เผยแพร่สื่อความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่ผลิตและ
stkc.go.th

ปรับแต่งช่อง จัดการวิดีโอ



หน้าแรก วิดีโอ Shorts เพลย์ลิสต์ ชุมชน



stkc society

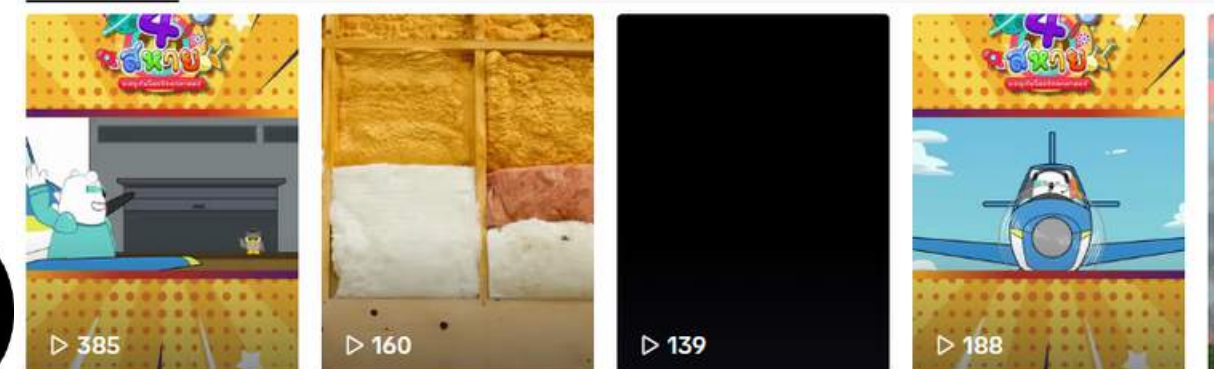
stkc society

แก้ไขโปรไฟล์

29 กำลังติดตาม 2073 ผู้ติดตาม 2694 ถูกใจ

ศูนย์ความรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Science and technology knowledge center:STKC

วิดีโอ รายการโปรด ถูกใจ



ตอนที่ 6 ระบบตรวจการ... Thermal Insulator : จน... Radiation : การแผ่รังสี... ตอนที่ 5 ผู้ควบคุมการจรา...

Learning Portal

The screenshot displays the OCSC Learning Portal website. At the top left, the logo for 'สำนักงาน ก.พ. OCSC' is visible, followed by the text 'OCSC Learning Portal ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ'. On the top right, there are navigation links: 'หน้าหลัก', 'คำถามที่พบบ่อย', and 'เข้าสู่ระบบ'. The main banner features a blue and orange background with a stylized human head icon and the text 'OCSC Learning Portal' and 'ประตูสู่การเรียนรู้ออนไลน์'. Below the banner is a dark blue navigation bar with a search icon, a 'สมัครสมาชิก/เข้าสู่ระบบ' button, and a 'ก+' icon. The main content area has a background image of a hand holding a pen over a tablet. The title 'Digital Government Learning Portal' is prominently displayed. Below the title are five service icons: 'PUBLIC TRAINING' (three people), 'IN-HOUSE TRAINING' (person at a screen), 'E-LEARNING' (laptop with 'TDGA' logo), 'DIGITAL GOVERNMENT SKILLS CURRICULUM' (stack of books), and 'KNOWLEDGE SHARING' (hand holding an open book).

Digital Content

- Animation
- Games
- e-Learning
- Computer Assisted Instruction : CAI
- Mobile Content
- Interactive VDO/Application
- Webbased application
- VDO Streaming

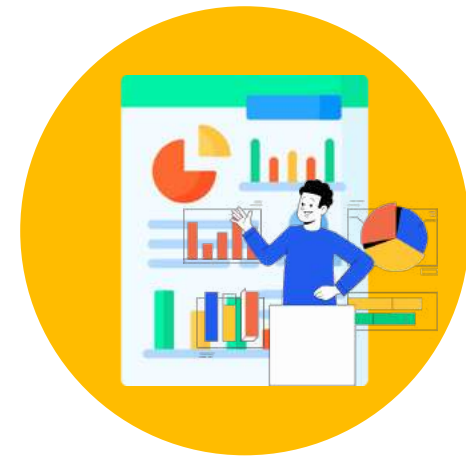


Types of Content Marketing Formats



Blog

เว็บไซต์ประเภทหนึ่ง ที่เจ้าของ หรือ Blogger สามารถบันทึกเรื่องราวของตนเองโดยโพสต์ข้อมูล หรือใส่ความรู้ประสบการณ์ของตนให้ผู้อื่น



Infographic

นำเสนอข้อมูลที่สรุปใจความสำคัญมาอย่างละเอียด ภายใต้กรอบข้อมูลที่เหมาะสมแก่การอ่านอย่างรวดเร็ว



Podcast

คอนเทนต์ผ่านเสียงด้วยการเล่าเรื่องราวต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกันเพื่อเข้าถึงกลุ่มเฉพาะทาง



Video

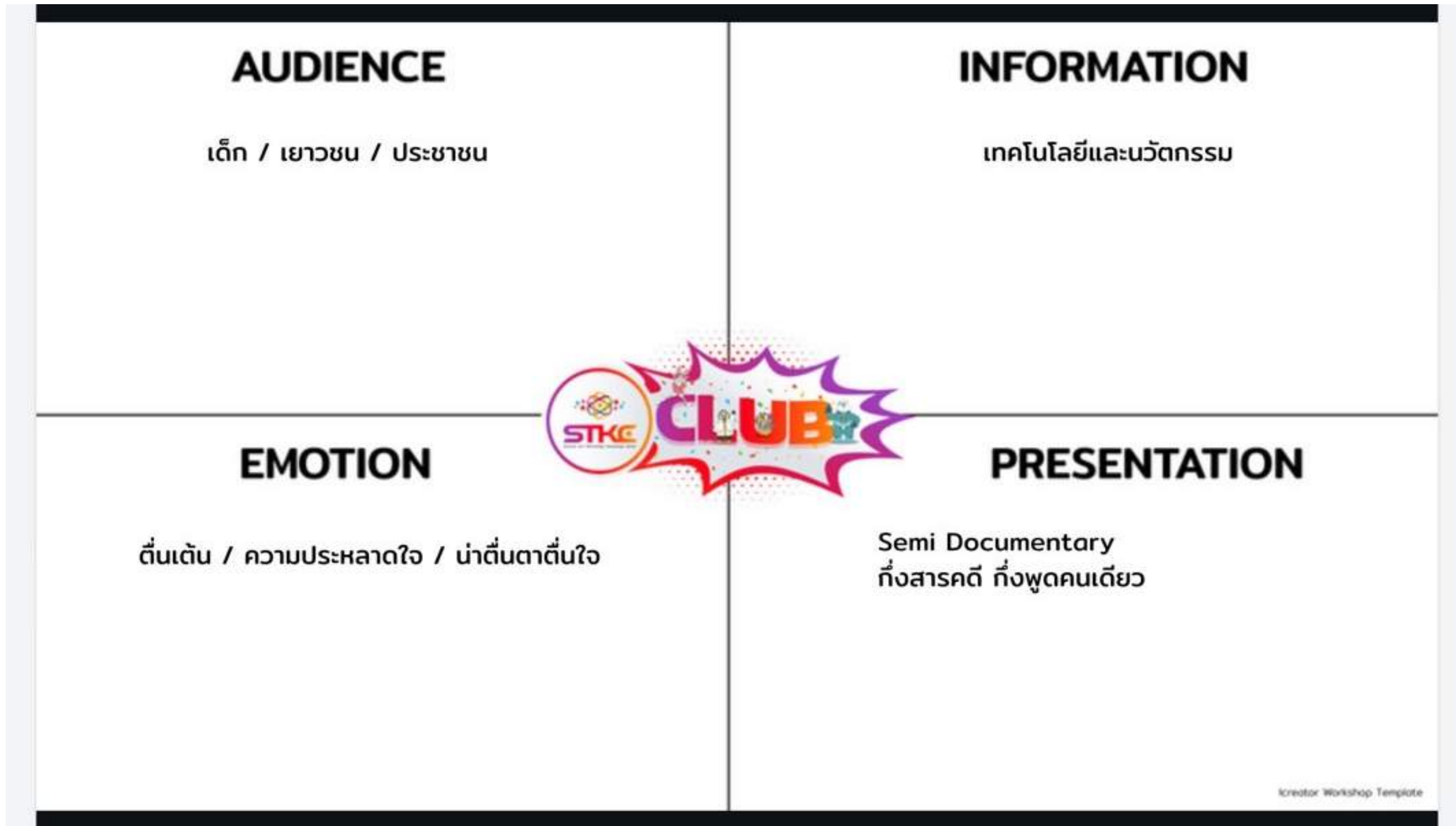
เนื้อหาที่นำเสนอผ่านรูปแบบวิดีโอหลากหลายรูปแบบ ช่วยให้ผู้คนเข้าถึงสิ่งที่ต้องการได้ง่ายขึ้น ปัจจุบันมีทั้งแบบ LIVE, Long และ Shorts คอนเทนต์ วิดีโอสั้นที่สนุกสนาน



Social Media

คอนเทนต์ประเภทนี้จะขึ้นอยู่กับแพลตฟอร์มของโซเชียลมีเดีย ที่มีกฎเกณฑ์แตกต่างกันออกไป หนึ่งโซเชียลมีเดียอาจมีได้ทั้งบทความ, รูปภาพ, วิดีโอ, และเสียง อยู่ในที่เดียวกัน

Template การสร้าง Digital Content



Template การสร้าง Digital Content

CHANNEL STKC Club			
Intro	Hilight	พิธีกรเปิดรายการ	ต้นกำเนิด เครื่องปรับอากาศ
			 Insert Video
ป๊อปปูล่าโถ่รายการ พร้อมเสียงเอฟเฟคประกอบ	จริงหรือไม่ แอร์เครื่องแรก ไม่ได้ทำมาให้มนุษย์ใช้	พิธีกรพูดเปิดรายการ • พิธีกร+ฉากหลัง	พิธีกรพูดบรรยาย • พิธีกร+Insert Video
กลไกการทำงาน ของเครื่องปรับอากาศ	เครื่องปรับอากาศ ทำความเย็นได้อย่างไร	บทสรุป	ปิดรายการ แนะนำช่องทาง
Insert Video	Insert Video		
 พิธีกรพูดบรรยาย • พิธีกร+Insert Video	 พิธีกรพูดบรรยาย • พิธีกร+Insert Video	พิธีกรพูดสรุป • พิธีกร+ฉากหลัง	พิธีกรพูดปิดรายการ • พิธีกร+ฉากหลัง • ป๊อปปูล่าช่องทาง+เสียง พูดประกอบ

DESCRIPTION

- ต้นกำเนิดของเครื่องปรับอากาศ เครื่องแรกของโลก

TITLE

ต้นกำเนิดของเครื่องปรับอากาศ เครื่องแรกของโลก

CATEGORY

วิศวกรรม
และเทคโนโลยี

CONTENT TYPE

Semi
Documentary
ที่สารคดี
ที่พูดคนเดียว

MUSIC

ตื่นเต้น/ตื่นเต้นใจ

FILTER

ฟ้า,ขาว

OUTLINE SCRIPT

- Intro
- Hilight
- พิธีกรเปิดรายการ
- ต้นกำเนิดเครื่องปรับอากาศ
- นวัตกรรมของเครื่องปรับอากาศ
- เครื่องปรับอากาศทำความเย็นได้อย่างไร
- บทสรุป
- ปิดรายการ แนะนำช่องทาง

CAPTION

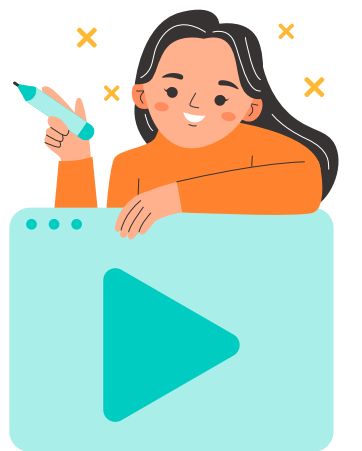
- เครื่องปรับอากาศเครื่องแรก
ของโลก จุดเริ่มต้นที่ไม่ได้สร้าง
มาเพื่อคลายร้อนให้กับมนุษย์?
แล้วมีที่มายังไง ใครกันที่เป็นผู้
สร้าง ถ้าพร้อมแล้วเราไปหาคำ
ตอบกันเลย

HASHTAGS

#STKC #STKCCLUB
#แอร์ #Air
#เครื่องปรับอากาศ
#AirCondition
#WillisCarrier



Content Creation Tools



Content Creation Tools



Graphic Design

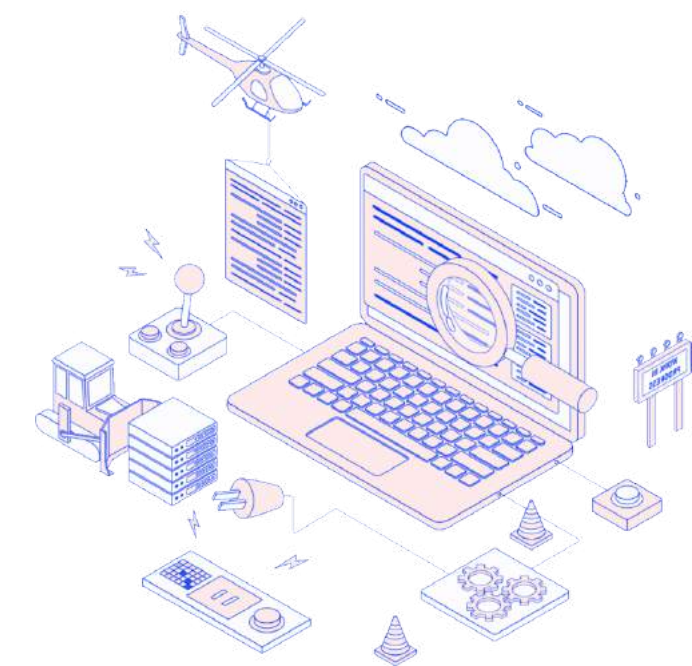


Video Editor



Content Writing

คำถามที่ 2 : เทคโนโลยีอะไรที่เอามาช่วยในการทำงาน





Thank You

For Your Attention

Human Resource Management Group (HRM)

System and Strategic Information Management Division (SSIM)



๒. สร้างความตระหนักการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สป.อว.



การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล ให้ปลอดภัย

หนุ่มถูกสาวหลอกโอนเงิน
สูญเงินกว่า 1 ล้าน

สติ ช่วง 7:11

1,190,000.00 บาท
0.00 บาท
02 ก.พ. 2567 -
16:07

ไทยรัฐ TV 32

ผอ.สำนักพุทธฯ ถูกมิจฉาชีพ
ดูดเงิน 1.19 ล้าน

3:24

EP.713

ตื่นทั้งบาง! คุดแค่ 2 นาที
เงินหายวับ กลิ้งบั๊ก

“ตก ไม่ เตียง”

52:19

lee min ho

โอน 15000 เข้าบัญชี ตม. หรือยัง
ครับ

ขอถามคุณได้ไหม

Okay

กำลังจะโอนให้คุณ

หลอกรัก หลอกโอนเงิน
ใช้รูป “ลี มินโฮ” ล่อลวงเงิน 7

5:46

Thai PBS 3

What is a scam?

- A scam is any means someone uses to get you to part with your money.
- It can be challenging to spot a con or scam artist.
- They play on our emotions or promise big payoffs to get us to act.
- Scammers pose as people, agencies, and companies you know and trust.
- Scams can occur over the telephone, through the mail, over the internet, or in person, and you may only be able to spot the scam artist once it is too late.

Signs of a scam

- They want you to wire money.
- They want you to pay to collect your winnings.
- They claim to be with a government agency.
- They claim to be someone you care about.
- They want you to act **NOW**.

Some Common Types of Scams

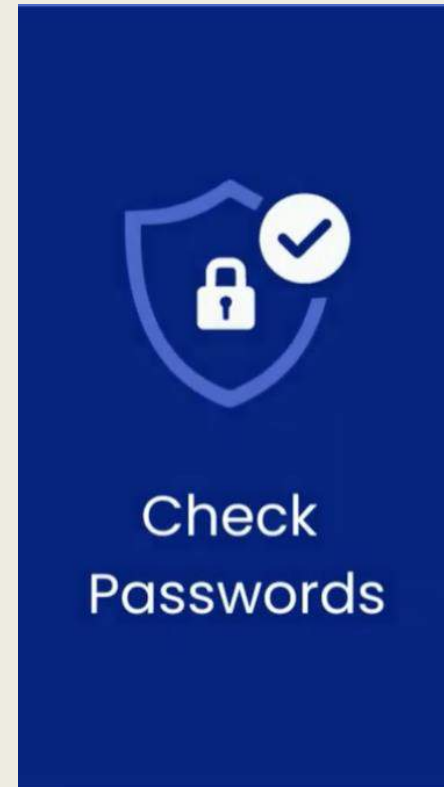
- Charity Scam
- “Pigeon Drop” Scam
- The Nigerian Scam
- “Phishing” Scam
- Imposter Scams
 - Friends, Family, Co-workers, Famous people
- Lottery or prize Scam
- Romance Scam

How to make your password secure?



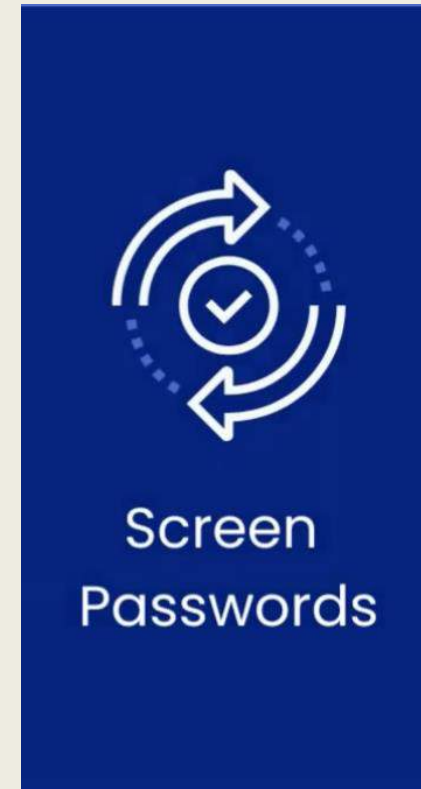
Check Passwords

- Length > Complexity
- User-created password = eight characters
- Auto-generated password = six characters
- Avoid consecutive or recurring characters



Screen Passwords

- Prohibit passwords known to be frequently used or compromised (haveibeenpwned.com)
- Regularly check new passwords to ensure they are not compromised
- Inform users if their password is denied due to security reasons



How many “12345678” was seen?

Pwned Passwords

Pwned Passwords are hundreds of millions of real world passwords previously exposed in data breaches. This exposure makes them unsuitable for ongoing use as they're at much greater risk of being used to take over other accounts. They're searchable online below as well as being downloadable for use in other online systems. [Read more about how HIBP protects the privacy of searched passwords.](#)

Oh no — pwned!
This password has been seen 6,901,438 times before

This password has been seen 6,901,438 times before. It has been seen everywhere before,

Utilize 2FA

- Provides an extra layer of protection
- Examples:
 - A code received via SMS
 - Biometric Scanning



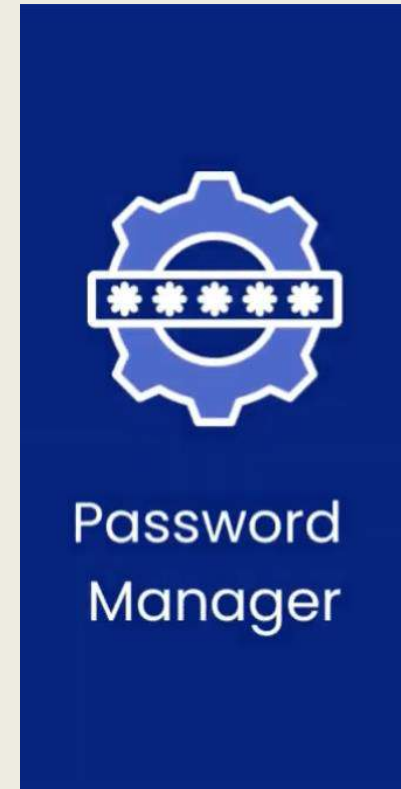
Remove hints or Knowledge-based Authentication (KBA)

- Knowledge-based authentication is an authentication method based on a series of knowledge questions that are used to verify a person's identity to prevent access by an unauthorized person to a place or an account.
- Discourage password hints and KBA methods
- Security questions = easily guessed



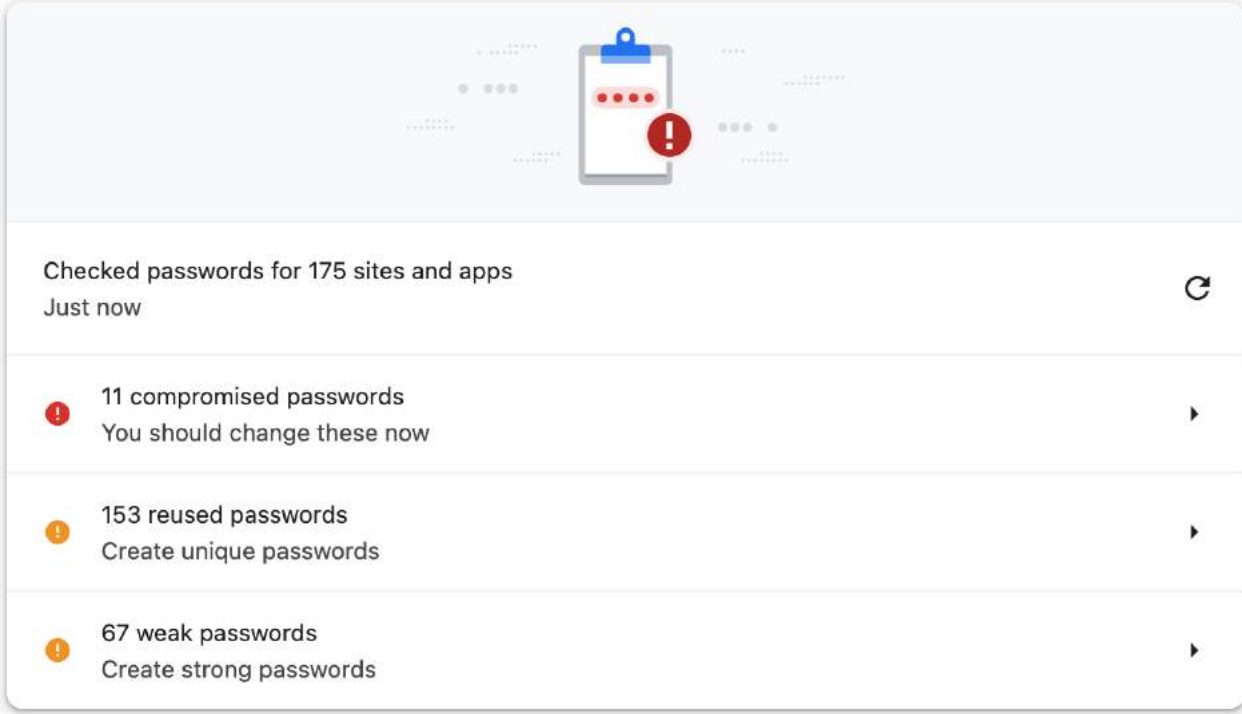
Password Manager

- A password manager is a technology tool that helps internet users create, save, manage and use passwords across different online services.



Password Manager on Google Chrome

Password Checkup



Checked passwords for 175 sites and apps
Just now

- 11 compromised passwords
You should change these now
- 153 reused passwords
Create unique passwords
- 67 weak passwords
Create strong passwords

๓. กิจกรรมเสริมสร้างความรู้และทักษะดิจิทัล



ศาลา



คอมไฟต์น้ำ



ที่จอดรถใต้ดิน



ต้นกล้วย



สวนลอยฟ้า



รูปปั้นมังกร



ต้นปาล์ม

สีเหลือง = Starter
สีส้ม = Special



ป้ายโรงแรม



พระตรีมูรติ








กาดเงิน










เลย์วิโก้



Point Starter

Point	กิจกรรม	คำใบ้	คะแนน
0	กินขนมโก๋		1000
1 พระตรีมูรติ	ข้อใดไม่ใช่ คำนิยมของ สป.อว.	  	1000
2 กตเงิน	“จักรวาลนฤมิต” มีชื่อภาษาอังกฤษ ว่าอย่างไร ตอบ 1. Metaverse 2. Meta world 3. Universe 4. Omniverse	 	1000

Point Starter

Point	กิจกรรม	ค่าใช้จ่าย	คะแนน
3 ป้ายจราจร	<p>โครงการพัฒนา ศูนย์บริการความรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (STKC) อยู่ภายใต้กลุ่มงานใดของ กรข. ที่ทำหน้าที่ดูแล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผส. 2. ทค. 3. พร. 4. ถูกทุกข้อ 	  	1000
4 เลโก้	<p>ถ่ายรูปสมาชิก จับมือล้อมเสา โดยหันหน้า ออก ดั่ง ตัวอย่าง</p>	 	1000
5 ต้นปาล์ม	เสร็จแล้ว	 	1000




Point Starter

Point	กิจกรรม	คำใบ้	คะแนน
6 ศาลา	ถ่ายภาพเซลฟี่กับป้ายโรงแรมด้านล่างของศาลา โดยให้มีสมาชิกจำนวน 5 คนอยู่บนศาลา และสมาชิกที่เหลืออยู่หน้าป้ายโรงแรม	 	1000
7 โคมไฟใต้น้ำ	ให้สมาชิกในกลุ่มประกอบตัวเป็นตัวอักษร คำว่า STKC	  	2000
8 ที่จอดรถใต้ดิน	ขอโตไม้ใช้วิธีการแก้มือถือร้อนใต้ดิน	  	1000

Point special

Point	กิจกรรม	ค่าใช้จ่าย	คะแนน
9.บันไดหนีไฟ	ถ่ายรูปบริเวณบันไดหนีไฟ คู่กับกรงเหล็กอย่างน้อย 8 คน	  	2000
10.รูปปั้นมังกร	ให้สมาชิกถ่ายรูปประกอบตัวเป็นรูปดาวตามตัวอย่าง โดยผู้ที่ยืนต้องอยู่ในน้ำที่มีความสูงไม่ต่ำกว่าหัวเขา	 	2000
11.ต้นกล้วย	stkc มีแอปพลิเคชัน ที่ใช้เทคโนโลยี AR/VR ก็แอปพลิเคชัน	 	2000

Point special

Point	กิจกรรม	คำใบ้	คะแนน
12.สวน ลอยฟ้า	ถ่ายรูปสมาชิก ในที่มืดทุกคน	  	2000

โปรแกรมแบ่งกลุ่ม On Web <https://www.kruploy.com/random/>
เอารายชื่อจาก google sheet หรือ Excel มาวางได้เลย

STKC Walk Rally 2024 : Season 3

กฎกติกา

1. เล่นในระยะเวลา **14.30 - 16.30 น. (2 ชั่วโมง)** เท่านั้น (timer จับที่ห้องประชุม)
2. สมาชิกในทีมทุกคนต้องมีส่วนร่วมในการเล่นกิจกรรม
 - Hint : บาง RC ต้องใช้สมาชิก**เกือบ**ทั้งทีมร่วมกันเล่น
 - ถ้าใช้ Hint RC 1 จุด โดยการบอกคำตอบ จะหักคะแนน 1,000 คะแนน
3. จำนวน **RC** มีทั้งสิ้น **8 จุดหลัก 1 จุดพิเศษ**

หัวข้อการใช้คะแนน	อันดับ 1	อันดับ 2	อันดับ 3	อันดับ 4	อันดับ 5	อันดับ 6	อันดับ 7	อันดับ 8
1) ทำเวลาเฉลี่ยเร็วที่สุด	8,000	7,000	6,000	5,000	4,000	3,000	2,000	1,000
1. พบจำนวน RC มากที่สุด	8,000	7,000	6,000	5,000	4,000	3,000	2,000	1,000
1) ตอคำตอบถูก	RC ละ 1,000 คะแนน							

STKC Walk Rally 2024 : Season 3

จับฉลากแบ่งทีม 8 ทีม

(แบ่งกลุ่มก่อนทานเบรค)

1. Bobbie (ฟ้า)
2. Pete (เหลือง)
3. Owen (น้ำตาล)
4. Bella (ชมพู)
5. Charlie (เทา)
6. Diana (ม่วง)
7. Kimmy (ส้ม)
8. Anna (เขียว)

จุด Start

จุดกินวิบาก กลุ่มไหนกินขนม
หมดก่อน รับ RC

Question

1. เกมกินวิบาก กินขนมให้เสร็จเร็วที่สุด แล้วถ่ายรูป ถ่ายรูปสมาชิกทั้งหมด
2. ให้สมาชิกภายในกลุ่ม ต่อตัว ทำเป็นตัวอักษร SMART https://thai.cri.cn/247/2011/08/26/121s189501_6.htm
3. ให้ถ่ายรูปสมาชิกทั้งกลุ่ม โดยมีเงื่อนไขให้สมาชิกอย่างน้อย 9 คนยืนอยู่บนมือ พร้อมแนบไฟล์ภาพ
4. ข้อใด สอดคล้องคำว่า Application ได้ถูกต้อง (**คำตอบ แอปพลิเคชัน**) 1.แอปพลิเคชัน 2.แอปพลิเคชัน 3.แอปพลิเคชัน 4.แอปพลิเคชัน
5. ข้อใด สอดคล้องคำว่า E-mail ได้ถูกต้อง (**คำตอบ อีเมล**) 1.อีเมล์ 2.อีเมล์ 3.อีเมล 4.อีเมล
6. ข้อใด สอดคล้องคำว่า Internet ได้ถูกต้อง (**คำตอบ อินเทอร์เน็ต**) 1.อินเทอร์เน็ต 2.อินเทอร์เน็ต 3.อินเทอร์เน็ต 4.อินเทอร์เน็ต
7. เพลง Facebook STKC มีคนติดตามจำนวนเท่าไร?
8. ให้ถ่ายรูปสมาชิกทั้งกลุ่ม โดยมีเงื่อนไขให้สมาชิกอย่างน้อย 6 คนยืนอยู่บนมือ พร้อมแนบไฟล์ภาพ
9. **มังกรซ่อนรัก** ถ่ายรูปสมาชิกทั้งกลุ่ม ริมทะเลพร้อมทำท่าทางให้เหมือนมังกร พร้อมแนบไฟล์ภาพ

อุปกรณ์ของที่ต้องเตรียม

อุปกรณ์

1. ผ้าเช็ดหน้า
2. ของรางวัล
3. RC
4. กล่องอุปกรณ์
5. ไรลอัพ
6. ปิ้อบอ์พอวกาศเหลียม
7. โต้ะมิกเซอร์

*ของรางวัล

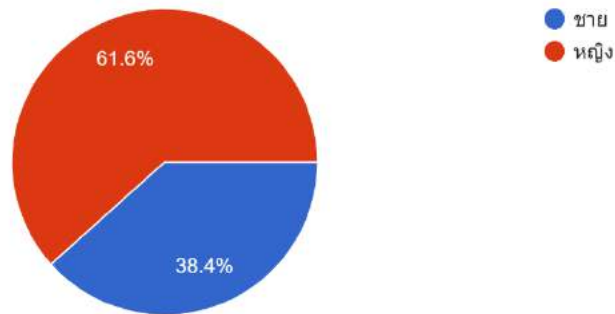
1. USB
2. กระเป๋าค่า 20 ปี
3. ถุงกระสอบ
4. กล่องข้าว
5. แก้วน้ำใส
6. แก้วน้ำฟางข้าว
7. ถุงผ้าหนาๆ
8. สายคล้องบัตร+แมส+สเปรย์
9. เสื้อ อว.
10. เสื้อแจ็กเก็ต

ภาคผนวก ๔

แบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการฯ

เพศ

คำตอบ 73 ข้อ

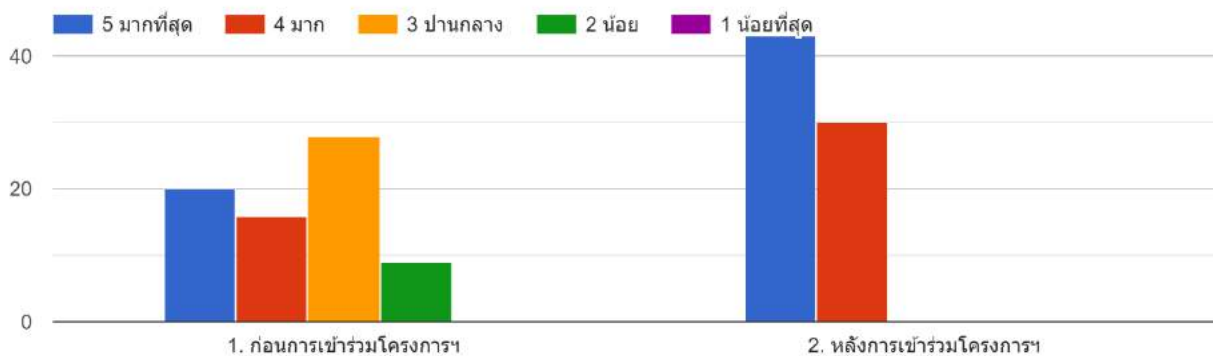


หน่วยงานของท่าน

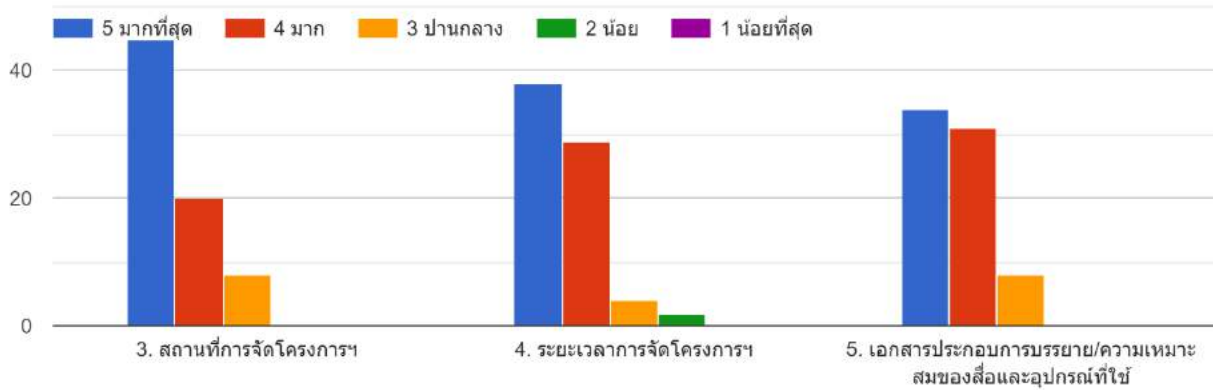
คำตอบ 73 ข้อ



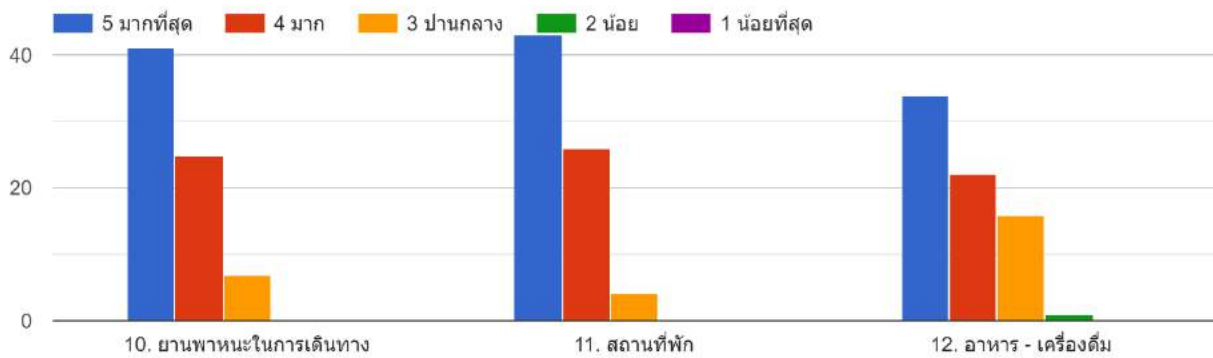
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการสัมมนา "ยกระดับองค์กรดิจิทัลเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้"



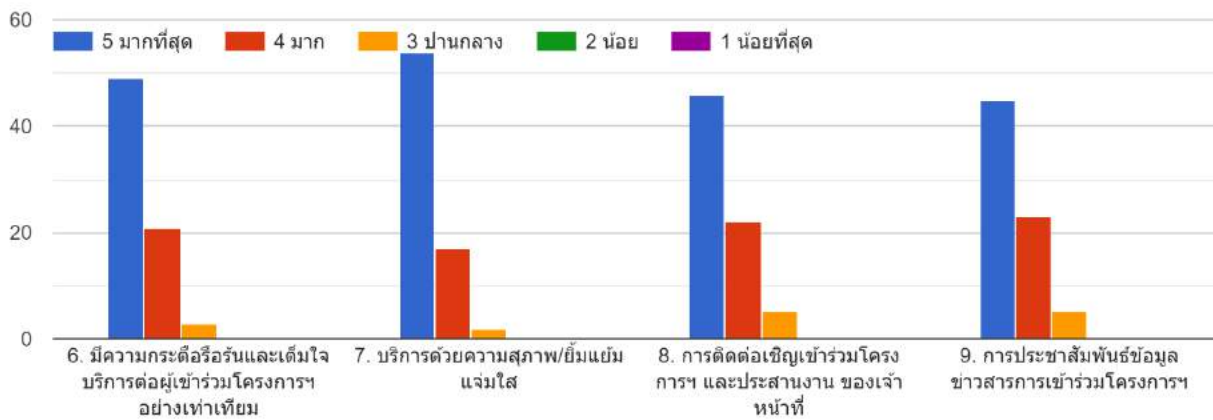
ความเหมาะสมของการจัดโครงการฯ



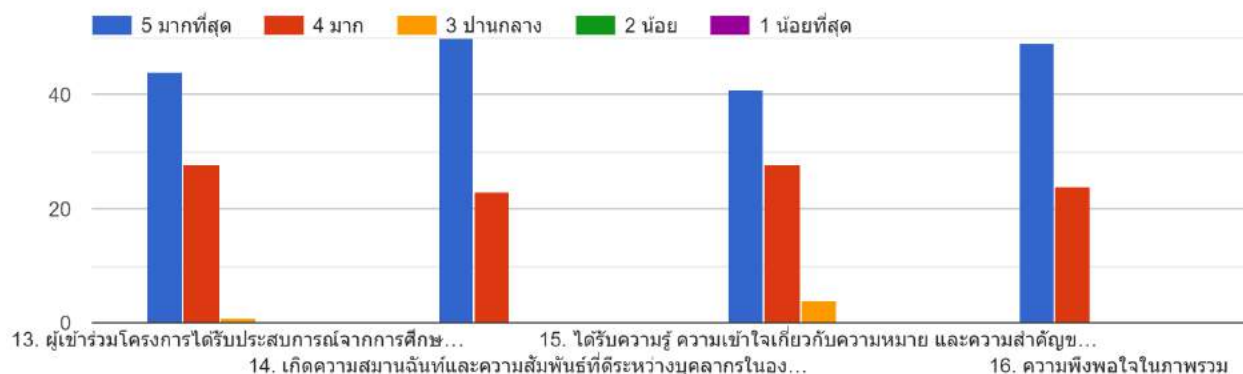
ด้านสิ่งแวดล้อมความสะดวก



ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่



ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ



ท่านมีความไม่พึงพอใจต่อการจัดโครงการฯ ครั้งนี้ในประเด็นใดบ้าง

- กิจกรรม outdoor ไม่ควรจัดในช่วงแดดร้อนจัด
- ประสานงาน/แจ้งข้อมูล ก่อนมาอบรม ไม่ค่อยชัดเจน(เรื่องเบิกค่าเดินทาง)
- ดีทุกอย่างครับ ขอขอบคุณทาง เจ้าของโครงการ และทาง บค. ที่ทำโครงการดีๆ ให้ได้ร่วมกิจกรรมกัน ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ ทุกคนครับ
- แอร์รถไม่ค่อยเย็น
- เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับในองค์กรเข้าร่วมโครงการนี้ จะได้ทำความรู้จักกันในระหว่างกอง เพื่อการประสานงานที่ดีขึ้น
- ที่พักไม่สะอาด

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

- เป็นงานที่ได้ความรู้และสนุกมากครับ
- อยากให้จัดอีก
- อยากให้จัดกิจกรรมสนุกๆแบบนี้เรื่อยๆ
- จัดต่อไป
- เก่งมากแล้วครับ
- ในส่วนเรื่องของการอาหาร มีผู้เข้าร่วมบางท่านแพ้อาหาร เช่น แพ้กุ้ง หรือเป็นอิสลาม หลายท่าน ทำให้เกิดข้อจำกัดตรงนี้หรือผู้เข้าร่วมต้องสังเกตเองว่าอะไรทานได้อะไรทานไม่ได้ ในคราวต่อไปอาจต้องสอบถามข้อมูลผู้เข้าร่วมเบื้องต้นในส่วนนี้ก็น่าจะ
- อยากให้มีการจัดโครงการแบบนี้อีกและให้ประชาสัมพันธ์โครงการมากกว่านี้ค่ะ
- ระยะเวลาการจัดโครงการเหมาะสม รูปแบบการจัดกิจกรรมดีครับ รถร้อนหน่อยครับขากลับ
- จัดบ่อยๆ

- เพื่อให้มีความรู้จักและสนิทมากขึ้น แนะนำให้มีการสุมห้องพัก โดยกองเดียวกันไม่จำเป็นต้องพักด้วยกัน เพื่อให้เกิดการรู้จักกับบุคคลสกรหน่วยงานอื่นมากขึ้น ได้สื่อสารมากขึ้นกับ กองอื่นๆ
- ระยะเวลาทำกิจกรรม walk rally ตอนบ่าย ซึ่งสภาพอากาศร้อนมาก ไม่ค่อย ok
- กิจกรรม walk rally ริงเหน้อยไปครับ ขอแบบ ได้ความรู้อะไรๆ ก็พอ
- จัดโครงการได้ดีมากค่ะ
- จัดโครงการช่วงวันทำงาน เหมาะสมมาก
- ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรที่เป็นมดงานตัวเล็กของทุกหน่วยงานมาร่วมเปิดประสบการณ์ใหม่ๆ
- คนเราผิดพลาดกันได้ เก็บไว้เป็นประสบการณ์ แล้วทำให้ดีขึ้นกว่าเดิมในครั้งต่อไปนะคะ
- ดีมากครับ/ส่งกำลังใจให้ทีมงานทุกคนครับ



โดย : **กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล**